欧邦工程管理集团有限公司

招 标 文 件

**项目名称：体外循环设备一批**

**项目编号：GXZC2025-G1-001131-OBGC** **采** **购** **人：桂林医学院附属医院**

**采购代理机构：欧邦工程管理集团有限公司**

**2025** **年5月20日**

**目** **录**

**[第一章](#bookmark2)****[招标公告](#bookmark2)****[2](#bookmark2)**

**[第二章](#bookmark4)****[采购需求](#bookmark4)****[5](#bookmark4)**

**[第三章](#bookmark6)****[投标人须知](#bookmark6)****22**

**[第四章](#bookmark8)****[评标方法及评标标准](#bookmark8)****47**

**[第五章](#bookmark10)****[拟签订的合同文本](#bookmark10)****55**

**[第六章](#bookmark12)****[投标文件格式](#bookmark12)****61**

**第一章招标公告**

|  |
| --- |
| 项目概况  体 外 循 环 设 备 一 批 项 目 的 潜 在 投 标 人 应 在 “ 广 西 政 府 采 购 云 平 台 ”  （[https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）获取（下载）招标文件，并于 2025 年](https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）获取（下载）招标文件，并于2024年)6月10 日 9 时 30 分（北京时间）前按要求递交（上传）投标文件。 |

**一、项目基本情况**

项目编号：GXZC2025-G1-001131-OBGC

项目名称：体外循环设备一批 预算金额：4490000.00 元

最高限价：2989300.00 元 采购需求：

分标 1： (采购预算：350 万元；最高限价：234.1 万元)

（1）标的的名称、数量及单位：血液滤过机 2 台，血液透析机 13 台；（2）简要技术需 求或者服务要求：按国家有关产品“三包 ”规定执行“三包 ”；保修期不得少于 8 年（保修 期从设备验收合格之日起计算），保修期内上门维修不收取任何费用。具体详见采购需求。

合同履行期限： 自合同签订之后，120 个日历日内完成供货、安装、调试，验收合格并投 入使用。

分标 2： (采购预算：99 万元；最高限价：64.83 万元)

（1）标的的名称、数量及单位：水处理系统 1 套；（2）简要技术需求或者服务要求： 按国家有关产品“三包 ”规定执行“三包 ”；保修期不得少于 8 年（保修期从设备验收合格 之日起计算），保修期内上门维修不收取任何费用。具体详见采购需求。

合同履行期限： 自合同签订之后，120 个日历日内完成供货、安装、调试，验收合格并投 入使用。

本项目不接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无；

3.本项目的特定资格要求：投标人按《医疗器械监督管理条例》 （国务院令第 739 号） 医疗器械分类管理要求具备有效的医疗器械经营备案凭证或者经营许可证，且经营范围必须 包含采购标的[符合《医疗器械监督管理条例》第四十一条第二款规定的除外]；或者投标人 具有《医疗器械监督管理条例》第四十三条规定的注册人凭证。

**三、获取招标文件**

时间：2025 年5月20日至 2025 年6月10日，每天上午 00:00 至 11:59，下午 12:00 至 23:59（北 京时间，法定节假日除外）

地点： “广西政府采购云平台 ”（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）

方式： 网上下载。本项目不提供纸质文件，潜在供应商需使用账号登录或者使用 CA 登 录“广西政府采购云平台 ”（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）-进入“项目采购 ”应 用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取招标文件（或在“政府采购云平台电子投标客户 端-获取采购文件 ”跳转到政府采购云平台系统获取） 。电子投标文件制作需要基于“政府采 购云平台 ”获取的招标文件编制，通过其他方式获取招标文件的，将有可能导致供应商无法 在政府采购云平台编制及上传投标文件。

售价：0 元

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

提交投标文件截止时间：2025 年6月10日 9 时 30 分（北京时间）

投标地点（网址）：“广西政府采购云平台 ”（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）

开标时间：2025 年6月10日 9 时 30 分（北京时间）

开标地点：广西政府采购云平台电子开标大厅

**五、公告期限**

自本公告发布之日起 5 个工作日。

**六、其他补充事宜**

1.网上查询地址

<http://www.ccgp.gov.cn>（中国政府采购网）、http://zfcg.gxzf.gov.cn（广西壮族 自治区政府采购网）。

2.本项目需要落实的政府采购政策

（1）政府采购促进中小企业发展；本项目非专门面向中小企业采购。

（2）政府采购支持采用本国产品的政策。

（3）本项目强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。

（4）政府采购促进残疾人就业政策。

（5）政府采购支持监狱企业发展。 3.投标人投标注意事项

（1）本项目为全流程电子化采购项目，通过“广西政府采购云平台 ”

（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线电子投标，投标人应先安装“广西政府采 购云平台电子投标客户端 ”（请自行前往“广西政府采购云平台 ”进行下载），并按照本项 目招标文件和“广西政府采购云平台 ”的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传 至 “广西政府采购云平台 ”（加密的电子投标文件是指后缀名为“jmbs ”的文件），**投标人** **在**“广西政府采购云平台 ”**提交电子投标文件时，请填写参加远程开标活动经办人联系方式。** 投标人登录“广西政府采购云平台 ”，依次进入“服务中心-项目采购-操作流程-电子招投标 -政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商 ”查看电子投标具体操作流程。

（2）未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的投标人将无法参与本项目政府采购活 动，投标人应当在投标截止时间前，完成电子交易平台上的CA 数字证书办理及投标文件的提 交（投标人可登录“广西政府采购网 ”，依次进入“办事服务-下载专区 ”或者登录“广西政 府采购云平台 ”，依次进入“服务中心-入驻与配置 ”中查看 CA 数字证书办理操作流程。如 在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电“广西政府采购云平台 ”客服热线：95763 或者 0771-3381253）。

（3）CA 证书在线解密：投标人投标时，需凭制作投标文件时用来加密的有效数字证书（CA 认证）登录“广西政府采购云平台 ”电子开标大厅现场按规定时间对加密的投标文件进行解 密，否则后果自负。

注：1）为确保网上操作合法、有效和安全，请投标人确保在电子投标过程中能够对相关 数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的CA 数字证书参与整 个招标活动。2）投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、提交，投标截止时 间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原投标文 件，补充、修改后重新上传、提交，投标截止时间止未完成上传、提交的，视为撤回投标文 件。投标截止时间以后上传递交的投标文件，“政府采购云平台 ”将予以拒收。

4.投标人认为招标文件使自己的合法权益受到损害的，应当在本项目公告期限届满之日 起七个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑；投标人认为招标过程或中标结果使自 己的合法权益受到损害的，应当在各采购程序环节结束之日或中标公告期限届满之日起七个 工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。否则，采购代理机构有权拒收。

5.本项目采购代理服务费按招标文件“投标人须知 ”第 39 条规定收取，中标通知书发出 之日起 5 个工作日内，中标人向采购代理机构一次性付清采购代理服务费。

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

1.采购人信息

名称：桂林医学院附属医院

地址：桂林市秀峰区乐群路 15 号 联系方式：唐主任 0773-2802050 2.采购代理机构信息

名称：欧邦工程管理集团有限公司

地址：桂林市七星区穿山街道办莫家里二路文化室四楼

联系方式：0773-2567907、2567912 传真：0773-2567912 3.项目联系方式

项目联系人：刘芳芳、林雪青 电话：0773-2567907、2567912

**第二章** **采购需求**

**Ⅰ.说明：**

1.为落实政府采购政策需满足的要求

（1）本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库 〔2020〕46 号）的规定，本章后附的《中小企业划型标准规定》。

（2）根据财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68 号），监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购政策。监 狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（3）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定， 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发 展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（4）根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环 境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）和《关于印发节能产品政府采购 品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）的规定，采购需求中的产品属于节能产品政府采购 品目清单内标注“★ ”的（详见本章后附的《节能产品政府采购品目清单》 ），投标人的投 标货物必须使用政府强制采购的节能产品，投标人必须在投标文件（商务及技术文件）中提 供所投标产品的节能产品认证证书复印件（加盖投标人电子签章），否则按无效投标处理。

如本项目各分标包含的货物属于品目清单内非标注“★ ”的产品时，应优先采购，具体详见 “第四章 评标方法及评标标准 ”。

**2.“实质性要求** **”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离** **的条款，或者采购需求中带“▲** **”的条款。投标人不满足实质性要求的，按投标无效处理。**

**“采购需求** **”的“技术要求** **”中未标注“▲** **”号项的技术参数负偏离≥3** **项时，按投标无效处** **理。**

3.采购需求中出现的品牌、型号或者生产厂家仅起参考作用，不属于指定品牌、型号或 者生产厂家的情形。投标人可参照或者选用其他相当的品牌、型号或者生产厂家替代，但选 用的投标产品参数性能必须满足实质性要求。

4.投标人应根据自身实际情况如实响应招标文件，对招标文件提出的要求和条件作出明 确响应。对于招标文件中要求技术参数应当在投标文件中提供技术支持资料的，技术支持资 料以招标文件中规定的形式为准，否则将视为无效技术支持资料。

5.投标人必须自行为其投标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律 责任。

**Ⅱ.采购需求一览表**

**分标** **1：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、采购标的及技术需求** | | | | | | | |
| 项 号 | 标的 的名 称 | 数 量 | 单 位 | 所属 行业 | 技术要求 | 预算金额 （元） | 最高限价 （元） |
| 1 | 血液  透析  机 | 13 | 台 | 工业 | **▲1.** **具备自动预冲、回血、引血等全自** **动透析功能和全自动紧急补液功能及一** **键排液功能。**  2.带血压计监测、血容量监测或带KT/V 尿素清除率监测、且精准度高。  **▲3.带静脉壶监测功能及液面控制功** **能。**  4.可连接中央供液系统（供浓缩液）； 具备超纯透析功能。  5.有网络端口，可连接医院的信息系统。  **▲6.具有热消毒及冷化学消毒功能，使** **用常用消毒液，例如次氯酸钠、柠檬酸** **等。**  7.中文智能化操作界面，报警灵敏。 8.脱水准确，超滤控制范围：0~  6000mL/h。  9.透析液电导率 : 12.0mS/cm~  18.0mS/cm，精度 : ±0.1 mS/cm ，可调 值最小为 0.1ms/cm。  10.透析液温度范围：33℃~40℃ , 精度 ±0.5℃。  11.动脉压监测: -500mmHg～700mmHg， 精度： ±20 mmHg；静脉压监测 :  -500mmHg～700mmHg，精度 : ±20 mmHg； 跨膜压监测: -500mmHg～700mmHg，精 度: ±20 mmHg。  **▲12.适用于血液透析、单纯超滤等治疗** **模式。**  13.透析液流量可调范围为： 100~800ml/min。  **▲14.电源插头为通用插头（10A** **及** **16A）。** | 2860000.00 | 1885000.00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | 血液 滤过 机 | 2 | 台 | 工业 | **▲1.具备全自动预冲、回血、引血等全** **自动透析功能和全自动紧急补液功能。** **▲2.带血压计监测、血容量监测或带**  **KT/V** **尿素清除率监测、且精准度高。**  **▲3.适用于血液透析、在线血液滤过** **（HF-online）、在线血液透析滤过**  **（HDF-online）、单纯超滤等治疗模式。**  4.可连接中央供液系统（供浓缩液）， 有网络端口，可连接医院的信息系统。  **▲5.具有热消毒及冷化学消毒功能，使** **用常用消毒液，例如次氯酸钠、柠檬酸** **等。**  6. 脱水准确，超滤控制范围：0~ 6000mL/h；透析液流量可调范围为： 100~800ml/min。  7.透析液电导率 : 12.0mS/cm~  18.0mS/cm，精度 : ±0.1 mS/cm ，可调 值最小为 0.1ms/cm 。  8.透析液温度范围：33℃~40℃ , 精度 ±0.5℃。  9.动脉压监测 : -500mmHg～700mmHg，精 度： ±20 mmHg。  静脉压监测: -500mmHg～700mmHg，精 度: ±20 mmHg。  跨膜压监测: -500mmHg～700mmHg，精 度: ±20 mmHg。  **▲10.** **电源插头为通用插头（10A** **及** **16A）。**  11. 带静脉壶监测功能及液面控制功 能。  12.具备超纯透析及滤过功能。具备一键 排液功能。 | 640000.00 | 456000.00 |
| **核心产品：本分标核心产品为第** **1** **项号的“血液透析机** **”。** | | | | | | | |
| **▲二、商务要求** | | | | | | | |
| **（一）售后服务基本**  **要求** | | | | **投标人提供的以下售后服务产生的费用均应综合包含在投标报价中，采购人** **不再就此另行支付任何费用：**  **1.保修期：按国家有关产品“三包** **”规定执行“三包** **”；保修期不得少于** **8** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **年（保修期从设备验收合格之日起计算），保修期内上门维修不收取任何费** **用。**  **2.采购范围内的货物送货上门、安装调试合格(仪器到货后** **1** **周内到采购人** **处安装调试)，提供技术及使用培训服务（负责培训** **1-2** **名操作人员直至能** **完全独立操作），保证操作人员能正常操作设备的各种功能；若设备自带软** **件，则在保修期内提供升级服务（采购人不再另行支付费用）。**  **3.保修期内仪器设备出现故障，在接到电话通知后，2** **小时内做出响应，24** **小时内到达维修现场。一般问题应在** **48** **小时内解决。重大问题或其它无法** **迅速解决的问题应在一周内解决。**  **4.提供每半年一次定期回访以及对设备维护服务。**  **5.在保修期内，投标人必须保证采购人能够合法应用该器械，并办理相关证** **件、手续，产生的费用包含在合同/协议价格中。在此过程中，采购人应当** **提供必要支持。若可能出现的后续证件、手续，投标人必须提供办理的流程** **及方法。**  **6.易损零配件和专机专用试剂耗材价格表：本分标签订合同时，应附易损零** **配件和专机专用试剂耗材价格表。**  **7.维修技术支持：投标人一次性提供维护手册、维修手册、软件备份、故障** **代码表、备件清单等维护维修必需的材料和信息，否则不予验收。保修期外，** **提供维修密码及软件在该项目中的使用权，按合同约定价格提供零部件，以** **及快速响应的技术支持。保修期外，如在使用过程中发生质量问题，投标人** **在接到采购人通知后在** **24** **小时/天内到达采购人现场处理。以上涉及的费用** **均包含在投标报价中，采购人不再另行支付。**  **8.投标人应保证采购人获得合同约定范围内所有软件功能，终生单机软件使** **用权。不得限制硬件配件采购，并在采购人自主更换配件后，帮助采购人恢** **复原有的软件及系统，使采购人能够正常使用该器械/设备、项目。以上涉** **及的费用均包含在投标报价中，采购人不再另行支付。**  **9.投标人承诺保修期内，按国家相关规定，执行保养及预防性维护，并提供** **报告。**  **10.在设备规定的使用期限内，投标人必须保证配件供应。并承诺过保修期** **后的维修及配件更换不需预付款，按照医院正常付款流程办理。**  **11.保修期外维修应同样提供不收取费用的咨询服务，需上门维修的不收取** **维修费，仅收取材料费。** |
| **（二）合同签订时间** | **自中标通知书发出之日起** **25** **日内签订采购合同。** |
| **（三）交货期和地点** | **1.交货期：** **自合同签订之后，120 个日历日内完成供货、安装、调试，验收** **合格并投入使用。**  **2.交货地点：广西桂林市采购人医院内指定地点。** |
| **（四）付款方式** | **1.货物安装调试完成，验收合格后，中标供应商开具全额税务发票，采购人** **在设备验收合格并无故障运行后转账支付合同款的95%（无息），可采用汇** **票、云信、供应链、信用证等付款方式。合同款的** **5%待履行完合同约定的** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **权利义务事项后【中标供应商承诺质保期（免费保修、维护、升级期）满** **1** **年】且不存在争议的，三个月内转账支付（无息）。采购人付款前，中标供** **应商未按上述要求开具符合采购人要求的正规财务票据的，采购人有权暂缓** **或拒付款项且不构成违约。**  **2.票据要求：中标供应商必须按照采购人要求提供真实、有效、合法的正式** **税务发票。一旦发现中标供应商提供虚假税务发票，除须向采购人补开合法** **的税务发票外，须赔偿采购人发票票面金额一倍的违约金，且采购人有权终** **止合同，中标供应商不得提出异议，因终止合同而产生的一切损失均由中标** **供应商承担。** |
| **（五）包装和运输** | **1.中标供应商应在货物发运前对其进行满足于运输距离、防潮、防震、防锈** **和防破损装卸要求的包装，以保证货物安全无损的输到达采购人指定地点。** **2.使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及配置清单等一并附于** **货物内交付采购人。**  **3.中标供应商负责将货物安全运送到采购人指定地点，并负责清理回收采购** **人抛弃的相关大件包装,** **不另收任何费用。货到采购人前** **48** **小时，** **由中标** **供应商通知采购人，但在验收前采购人原则上不负责接收货物。** |
| **（六）保险** | **若投标人为本分标标的及标的涉及的相关材料、设备、人员、运输等购买保** **险的，相关费用由投标人自行承担。** |
| **（七）验收标准** | **1.中标供应商交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理列出配** **置清单，作为采购人收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物** **交采购人。**  **2.采购人对中标供应商所交货物依照国家有关标准及配置清单进行现场验** **收，全部货物及附随配件、软件全部清点无误且能达到技术要求的给予签收，** **验收不合格不予签收，后果由中标供应商负责。**  **3.中标供应商应在货到指定地点安装、调试完毕，确保正常使用，并按采购** **人通知时间配合验收。** |
| **（八）知识产权** | **1.采购人在履行合同过程中提供给中标人的全部文件和其他含有数据和信** **息的资料，其知识产权属于采购人。**  **2.除招标文件采购需求另有约定外，采购人不因签署和履行合同而享有中标** **人在履行合同过程中提供给采购人的文件、配套软件、电子辅助程序和其他** **含有数据和信息的资料的知识产权。**  **3.中标供应商应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的知识产权** **或者其他权利。如合同货物涉及知识产权，则中标人保证采购人在使用合同** **货物过程中免于受到第三方提出的有关知识产权侵权的主张、索赔或诉讼的** **伤害。** |
| **（九）违约责任** | **1.中标人逾期交货或采购人无正当理由拒收的，违约方每天按合同标的** **0.3%支付违约金。**  **2.非采购人原因，中标人逾期超过** **10** **天仍不能交货的，完成验收合格时间** **最长不超过** **5** **天，在承诺时间内未能完成验收合格的。采购人有权单方面终** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **止合同，或要求中标人承担违约责任，造成采购人损失的，由中标人负责赔** **偿，赔偿范围包括但不限于直接损失、逾期损失、以及维权产生的相关费用。**  **3.中标人提供的投标文件如有虚假，视为中标人根本性违约，采购人有权单** **方面解除合同，并追究中标人相关法律责任。**  **4.纠纷的解决方式：因合同引起的或与本合同有关的任何争议，由双方当事** **人协商解决；也可以向有关部门申请调解。协商或调解不成，当事人可依照** **有关法律规定将争议提交仲裁，或向采购人所在地的人民法院起诉。**  **5.其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。** |
| **（十）医疗器械管理** **相应有效证明材料** | **投标人所投本分标产品如属第二类或第三类医疗器械管理的，必须具有相应** **有效的“医疗器械注册证** **”（投标人于投标文件中必须提供相应有效的医疗** **器械注册证复印件，加盖投标人电子签章）。** |
| **（十一）进口产品说**  **明** | **本分标货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自** **关境外的产品）参与投标，如有进口产品参与投标的作无效标处理。** |
| **（十二）采购预算及**  **最高限价** | **本分标采购预算为叁佰伍拾万元整** **(¥3500000.00），最高限价为贰佰叁拾** **肆万壹仟元整** **(¥2341000.00），投标人投标报价超最高限价的，投标文件** **按无效处理。** |
| **五、与实现项目目标相关的其他要求** | |
| （一）安装实施方案 | 投标人根据项目要求和自身情况，可于投标文件中提供安装实施方案，包含 但不限于：①安装方案；②设备调试方案；③设备试运行方案等。  **注：具体详见“第四章** **评标方法及评标标准”。** |
| （二）增值售后服务 方案 | 投标人根据项目要求和自身情况，可于投标文件中提供增值售后服务方案， 包含但不限于：①服务人员的配备、故障出现解决方案，②定期维护 (注明 时间)，③技术培训方案，④保修期外维修方案，⑤售后服务措施及其他优 惠措施等。  **注：具体详见“第四章** **评标方法及评标标准”。** |
| （三）履约能力要求 | 1.投标人或所投产品生产厂家通过 ISO13485 医疗器械质量管理体系认证、 ISO9001质量管理体系认证且有效的。  2.投标人或所投产品生产厂家自2022 年 1 月 1 日以来的具有同类产品销售 业绩。  **注：上述履约能力加分详见“第四章** **评标办法及评标标准** **”。** |
| （四）政策性加分条 件 | 1.节能产品：属于财政部《节能产品政府采购品目清单》内优先采购（清单 内未标注“★ ”的品目）的产品[投标文件中提供有效的认证证书复印件及 品目清单（标注投标产品在品目清单中所属的品目），并加盖投标人电子签 章]。  2.环境标志产品：属于财政部《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品 [投标文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注投标产品在品目 清单中所属的品目），并加盖投标人电子签章]。  **注：上述政策性加分详见“第四章** **评标办法及评标标准** **”。** |

**分标** **2：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、采购标的及技术需求** | | | | | | | |
| 项 号 | 标的 的名 称 | 数 量 | 单 位 | 所属 行业 | 技术要求 | 预算金额 （元） | 最高限价 （元） |
| 1 | 水处  理系  统 | 1 | 套 | 工业 | 1.水质符合 2015 版的透析用水标准，内 毒素≤0.25EU/ml，细菌数≤100cfu/ml。  **▲2.水处理系统供水量≥3.6** **吨。**  3.配置前级滤芯装置。  4.填充罐体承受压力≥10.05 公斤，罐 体颜色：蓝色。  5.串联双碳罐，填充材料：椰壳活性碳 材料，点值≥1100。  6.反渗膜：无死腔反渗膜壳，清除率达 ≥98%。  7.系统具备一级二级供水故障转换功 能；具有漏水监测及报警功能。  8.具备联网及远程操作功能；操作系统 智能化，带触摸屏。  **▲9.机组为直供式双级反渗透系统，有** **休眠脉冲模式或夜间循环模式。**  10.反渗膜主机要求 316L 卫生级别及以 上不锈钢材质，外壳不生锈。  11.具有化学消毒功能和热消毒功能，使 用常规消毒液（例如过氧乙酸），且热 消毒温度需达到 121 度及以上，并有注 册证。  **▲12.水处理供水主管路要求** **316L** **卫生** **级别不锈钢或** **PEXA** **级别材质，不锈钢材** **质需现场焊接安装，后续对焊接点做钝** **化处理，保证焊接点平滑不易长菌，不** **爆管。**  13.小循环要求 U 型接法，U 型接头自动 卡扣连接，小循环管最好使用硅胶材质。 14.外露管路需做遮挡及美化处理，U 型 管柜子外接处做美观处理。 | 990000.00 | 648300.00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **核心产品：本分标核心产品为第** **1** **项号的“水处理系统** **”。** | |
| **▲二、商务要求** | |
| **（一）售后服务基本**  **要求** | **投标人提供的以下售后服务产生的费用均应综合包含在投标报价中，采购人** **不再就此另行支付任何费用：**  **1.保修期：按国家有关产品“三包** **”规定执行“三包** **”；保修期不得少于** **8** **年（保修期从设备验收合格之日起计算），保修期内上门维修不收取任何费** **用。**  **2.采购范围内的货物送货上门、安装调试合格(仪器到货后** **1** **周内到采购人** **处安装调试)，提供技术及使用培训服务（负责培训** **1-2** **名操作人员直至能** **完全独立操作），保证操作人员能正常操作设备的各种功能；若设备自带软** **件，则在保修期内提供升级服务（采购人不再另行支付费用）。**  **3.保修期内仪器设备出现故障，在接到电话通知后，2** **小时内做出响应，24** **小时内到达维修现场。一般问题应在** **48** **小时内解决。重大问题或其它无法** **迅速解决的问题应在一周内解决。**  **4.提供每半年一次定期回访以及对设备维护服务。**  **5.在保修期内，投标人必须保证采购人能够合法应用该器械，并办理相关证** **件、手续，产生的费用包含在合同/协议价格中。在此过程中，采购人应当** **提供必要支持。若可能出现的后续证件、手续，投标人必须提供办理的流程** **及方法。**  **6.易损零配件和专机专用试剂耗材价格表：本分标签订合同时，应附易损零** **配件和专机专用试剂耗材价格表。**  **7.维修技术支持：投标人一次性提供维护手册、维修手册、软件备份、故障** **代码表、备件清单等维护维修必需的材料和信息，否则不予验收。保修期外，** **提供维修密码及软件在该项目中的使用权，按合同约定价格提供零部件，以** **及快速响应的技术支持。保修期外，如在使用过程中发生质量问题，投标人** **在接到采购人通知后在** **24** **小时/天内到达采购人现场处理。以上涉及的费用** **均包含在投标报价中，采购人不再另行支付。**  **8.投标人应保证采购人获得合同约定范围内所有软件功能，终生单机软件使** **用权。不得限制硬件配件采购，并在采购人自主更换配件后，帮助采购人恢** **复原有的软件及系统，使采购人能够正常使用该器械/设备、项目。以上涉** **及的费用均包含在投标报价中，采购人不再另行支付。**  **9.投标人承诺保修期内，按国家相关规定，执行保养及预防性维护，并提供** **报告。**  **10.在设备规定的使用期限内，投标人必须保证配件供应。并承诺过保修期** **后的维修及配件更换不需预付款，按照医院正常付款流程办理。**  **11.保修期外维修应同样提供不收取费用的咨询服务，需上门维修的不收取** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **维修费，仅收取材料费。** |
| **（二）合同签订时间** | **自中标通知书发出之日起** **25** **日内签订采购合同。** |
| **（三）交货期和地点** | **1.交货期：** **自合同签订之后，120 个日历日内完成供货、安装、调试，验收** **合格并投入使用。**  **2.交货地点：广西桂林市采购人医院内指定地点。** |
| **（四）付款方式** | **1.货物安装调试完成，验收合格后，中标供应商开具全额税务发票，采购人** **在设备验收合格并无故障运行后转账支付合同款的95%（无息），可采用汇** **票、云信、供应链、信用证等付款方式。合同款的** **5%待履行完合同约定的** **权利义务事项后【中标供应商承诺质保期（免费保修、维护、升级期）满** **1** **年】且不存在争议的，三个月内转账支付（无息）。采购人付款前，中标供** **应商未按上述要求开具符合采购人要求的正规财务票据的，采购人有权暂缓** **或拒付款项且不构成违约。**  **2.票据要求：中标供应商必须按照采购人要求提供真实、有效、合法的正式** **税务发票。一旦发现中标供应商提供虚假税务发票，除须向采购人补开合法** **的税务发票外，须赔偿采购人发票票面金额一倍的违约金，且采购人有权终** **止合同，中标供应商不得提出异议，因终止合同而产生的一切损失均由中标** **供应商承担。** |
| **（五）包装和运输** | **1.中标供应商应在货物发运前对其进行满足于运输距离、防潮、防震、防锈** **和防破损装卸要求的包装，以保证货物安全无损的输到达采购人指定地点。** **2.使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及配置清单等一并附于** **货物内交付采购人。**  **3.中标供应商负责将货物安全运送到采购人指定地点，并负责清理回收采购** **人抛弃的相关大件包装,** **不另收任何费用。货到采购人前** **48** **小时，** **由中标** **供应商通知采购人，但在验收前采购人原则上不负责接收货物。** |
| **（六）保险** | **若投标人为本分标标的及标的涉及的相关材料、设备、人员、运输等购买保** **险的，相关费用由投标人自行承担。** |
| **（七）验收标准** | **1.中标供应商交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理列出配** **置清单，作为采购人收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物** **交采购人。**  **2.采购人对中标供应商所交货物依照国家有关标准及配置清单进行现场验** **收，全部货物及附随配件、软件全部清点无误且能达到技术要求的给予签收，** **验收不合格不予签收，后果由中标供应商负责。**  **3.中标供应商应在货到指定地点安装、调试完毕，确保正常使用，并按采购** **人通知时间配合验收。** |
| **（八）知识产权** | **1.采购人在履行合同过程中提供给中标人的全部文件和其他含有数据和信** **息的资料，其知识产权属于采购人。**  **2.除招标文件采购需求另有约定外，采购人不因签署和履行合同而享有中标** **人在履行合同过程中提供给采购人的文件、配套软件、电子辅助程序和其他** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **含有数据和信息的资料的知识产权。**  **3.中标供应商应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的知识产权** **或者其他权利。如合同货物涉及知识产权，则中标人保证采购人在使用合同** **货物过程中免于受到第三方提出的有关知识产权侵权的主张、索赔或诉讼的** **伤害。** |
| **（九）违约责任** | **1.中标人逾期交货或采购人无正当理由拒收的，违约方每天按合同标的** **0.3%支付违约金。**  **2.非采购人原因，中标人逾期超过** **10** **天仍不能交货的，完成验收合格时间** **最长不超过** **5** **天，在承诺时间内未能完成验收合格的。采购人有权单方面终** **止合同，或要求中标人承担违约责任，造成采购人损失的，由中标人负责赔** **偿，赔偿范围包括但不限于直接损失、逾期损失、以及维权产生的相关费用。** **3.中标人提供的投标文件如有虚假，视为中标人根本性违约，采购人有权单** **方面解除合同，并追究中标人相关法律责任。**  **4.纠纷的解决方式：因合同引起的或与本合同有关的任何争议，由双方当事** **人协商解决；也可以向有关部门申请调解。协商或调解不成，当事人可依照** **有关法律规定将争议提交仲裁，或向采购人所在地的人民法院起诉。**  **5.其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。** |
| **（十）医疗器械管理** **相应有效证明材料** | **投标人所投本分标产品如属第二类或第三类医疗器械管理的，必须具有相应** **有效的“医疗器械注册证** **”（投标人于投标文件中必须提供相应有效的医疗** **器械注册证复印件，加盖投标人电子签章）。** |
| **（十一）进口产品说**  **明** | **本分标货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自** **关境外的产品）参与投标，如有进口产品参与投标的作无效标处理。** |
| **（十二）采购预算及**  **最高限价** | **本分标采购预算为玖拾玖万元整** **(¥990000.00）** **，最高限价为陆拾肆万捌** **仟叁佰元整** **(¥648300.00）** **，投标人投标报价超最高限价的，投标文件按** **无效处理。** |
| **五、与实现项目目标相关的其他要求** | |
| （一）安装实施方案 | 投标人根据项目要求和自身情况，可于投标文件中提供安装实施方案，包含 但不限于：①安装方案；②设备调试方案；③设备试运行方案等。  **注：具体详见“第四章** **评标方法及评标标准”。** |
| （二）增值售后服务 方案 | 投标人根据项目要求和自身情况，可于投标文件中提供增值售后服务方案， 包含但不限于：①服务人员的配备、故障出现解决方案，②定期维护 (注明 时间)，③技术培训方案，④保修期外维修方案，⑤售后服务措施及其他优 惠措施等。  **注：具体详见“第四章** **评标方法及评标标准”。** |
| （三）履约能力要求 | 1.投标人或所投产品生产厂家通过 ISO13485 医疗器械质量管理体系认证、 ISO9001质量管理体系认证且有效的。  2.投标人或所投产品生产厂家自2022 年 1 月 1 日以来的具有同类产品销售 业绩。  **注：上述履约能力加分详见“第四章** **评标办法及评标标准** **”。** |

|  |  |
| --- | --- |
| （四）政策性加分条 件 | 1.节能产品：属于财政部《节能产品政府采购品目清单》内优先采购（清单 内未标注“★ ”的品目）的产品[投标文件中提供有效的认证证书复印件及 品目清单（标注投标产品在品目清单中所属的品目），并加盖投标人电子签 章]。  2.环境标志产品：属于财政部《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品 [投标文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注投标产品在品目 清单中所属的品目），并加盖投标人电子签章]。  **注：上述政策性加分详见“第四章** **评标办法及评标标准** **”。** |

附件 1：

节能产品政府采购品目清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **品目** **序号** | **名称** | | | **依据的标准** |
| 1 | A02010100 计 算机 | ★A02010105 台式计算机 |  | 《 微型计算机 能效 限定值及 能效 等级》（GB28380） |
| ★A02010108 便携式计算机 |  | 《 微型计算机 能效 限定值及 能效 等级》（GB28380） |
| ★A02010109 平板式计算机 |  | 《 微型计算机 能效 限定值及 能效 等级》（GB28380） |
| 2 | A02020000 办 公设备 | A02021000 打 印机 | A02021001  A3 黑白打印  机 | 《复印机、打印机和传真机能效限定 值及能效等级》（GB21521） |
| A02021002  A3 彩色打印  机 | 《复印机、打印机和传真机能效限定 值及能效等级》（GB21521） |
| A02021003  A4 黑白打印  机 | 《复印机、打印机和传真机能效限定 值及能效等级》（GB21521） |
| A02021004  A4 彩色打印  机 | 《复印机、打印机和传真机能效限定 值及能效等级》（GB21521） |
| A02021005 3D 打印机 | 《复印机、打印机和传真机能效限定 值及能效等级》（GB21521） |
| A02021006 票据打印机 | 《复印机、打印机和传真机能效限定 值及能效等级》（GB21521） |
| A02021007 条码打印机 | 《复印机、打印机和传真机能效限定 值及能效等级》（GB21521） |
| A02021008 地址打印机 | 《复印机、打印机和传真机能效限定 值及能效等级》（GB21521） |
| A02021099 其他打印机 | 《复印机、打印机和传真机能效限定 值及能效等级》（GB21521） |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | A02021100 输 入输出设备 | ★A02021104 液晶显示器 | 《 计算机显示器能效限定值及能 效等级》（GB21520） |
| A02021118 扫描仪 | 参照《复印机、打印机和传真机能效限 定值及能效等级》（GB21521）中打印 速度为 15 页/分的针式打印机相关要 求 |
| 3 | A02020200 投 影仪 |  |  | 《投影机能效限定值及能效等级》 （GB32028） |
| 4 | A02020400 多 功能一体机 |  |  | 《复印机、打印机和传真机能效限定 值及能效等级》（GB21521） |
| 5 | A02051900 泵 | A02051901 离 心泵 |  | 《 清水离心泵能效限定值及节能 评价值》（GB19762） |
| 6 | A02052300 制 冷空调设备 | ★A02052301 制冷压缩机 | 冷水机组 | 《 冷水机组能效限定值及能效等 级》（GB19577），《低环境温度空气 源热泵（冷水）机组能效限定值及能效 等级》（GB37480） |
| 溴化锂吸收 式冷水机组 | 《溴化锂吸收式冷水机组能效限 定值及能效等级》（GB29540） |
| ★A02052305 空调机组 | 多联式空调 （热泵）机组  （制冷 量>14000W） | 《多联式空调（热泵）机组能效限定 值及能源效率等级》（GB21454） |
| 单元式空气 调节机 | 《单元式空气调节机能效限定值及能 效等级》（GB19576）《风管送风式空 调机组能效限定值及能效等级》  （GB37479） |
| ★A02052309  专用制冷、空  调设备 | 机房空调 | 《单元式空气调节机能效限定值 及能效等级》（GB19576） |
| A02052399 其 他制冷  空调设备 | 冷却塔 | 《机械通风冷却塔第 1 部分：中小型 开式冷却塔》（GB/T7190.1）  《机械通风冷却塔第 2 部分：大型开 式冷却塔》（GB/T7190.2） |
| 7 | A02060100 电 机 |  |  | 《中小型三相异步电动机能效限定值 及能效等级》（GB18613） |
| 8 | A02060200 变 压 | ★配电变压器 |  | 《三相配电变压器能效限定值及 |
| 9 | ★A02060900 镇流器 | 管型荧光灯镇 流器 |  | 《管形荧光灯镇流器能效限定值及能 效等级》（GB17896） |
| 10 | A02061800 生 活用电器 | A02061801 电 冰箱 |  | 《家用电冰箱耗电量限定值及能效等 级》（GB12021.2） |
| ★A02061804 | 房间空气调 节器 | 《房间空气调节器能效限定值及能效 等级》（GB21455-2019） |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 空调机 | 多联式空调  （热泵）机组 （制冷量≤ 14000W） | 《多联式空调（热泵）机组能效限定 值及能源效率等级》（GB21454） |
| 单元式空气 调节机（制冷  量≤ 14000W） | 《单元式空气调节机能效限定值及能 源效率等级》（GB19576）《风管送风 式空调机组能效限定值及能效等级》 （GB37479） |
| A02061810 洗 衣机 |  | 《电动洗衣机能效水效限定值及等 级》（GB12021.4） |
| A02061819 热 水器 | ★电热水器 | 《 储水式 电热水器 能效 限定值及 能效等级》（GB21519） |
| 燃气热水器 | 《 家用燃气快速热水器和燃气采 暖热水炉能效限定值及能效等级》  （GB20665） |
| 热泵热水器 | 《热泵热水机（器）能效限定值及能效 等级》（GB29541） |
| 太阳能热水 系统 | 《 家用太 阳 能热水 系统 能效 限定 值及能效等级》（GB26969） |
| 11 | A02061900 照 明设备 | ★通照明用端 荧光灯 |  | 《 普通照 明用双端 荧光灯能效 限 定值及能效等级》（GB19043） |
| LED 道路/隧 道照 明产品 |  | 《道路和隧道照明用LED 灯具能效限 定值及能效等级》（GB37478 |
| LED 筒灯 |  | 《室内照明用LED 产品能效限定值及 能效等级》（GB30255） |
| 普通 照明用  非定 向自镇流  LED 灯 |  | 《室内照明用LED 产品能效限定值及 能效等级》（GB30255） |
| 12 | ★A02091000 电视设备 | A02091001 普 通电视设备 （电视机） |  | 《 平板 电视 能效 限 定值及能效等 级》（GB24850） |
| 13 | ★A02091100 视频设备 | A02091107 视 频监控设备 | 监视器 | 以射频信 号为主要信号输入 的监 视器应符合《平板电视能效限定值及能 效等级》（GB24850），以数字信 号 为主要信 号输入 的监视器应符合《计 算机显示器能效限定值及能效等级》 （GB21520） |
| 14 | A02241000 饮 食炊事机械 | 商用燃气灶具 |  | 《 商用燃气灶具 能 效 限定值及 能 效等级》（GB30531） |
| 15 | ★A05020105 | 坐便器 |  | 《坐便器水效限定值及水效等级》 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 便器 |  |  | （GB25502） |
| 蹲便器 |  | 《 蹲便器用水效率 限定值及用水 效率等级》（GB30717） |
| 小便器 |  | 《 小便器用水效率 限定值及用水 效率等级》（GB28377） |
| 16 | ★A05020106 水嘴 |  |  | 《水嘴用水效率限定值及用水效 率等级》（GB 25501） |
| 17 | A05020107 便 器冲洗阀 |  |  | 《便器冲洗阀用水效率限定值及 用水效率等级》（GB28379） |
| 18 | A05020110 淋 浴器 |  |  | 《淋浴器用水效率限定值及用水 效率等级》（GB28378） |

注：1.节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。 2.以“★ ”标注的为政府强制采购产品。

3.本表格原为《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）规 定的表格附件，其中名称及编码已根据《财政部关于印发〈政府采购品目分类目录〉的通知》 （财库〔2022〕31 号）修改。

附件 2：

**中小企业划型标准规定**

工信部联企业[2011]300 号

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展 的若干意见》 (国发[2009]36 号)，制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收 入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、 热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业）， 仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和 信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括 科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社 会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收 入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元 以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中， 从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上， 且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为 微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。 其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额

300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其 中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以 上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以 下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其 中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以 上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下 的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。

其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人 及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元 以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其 中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及 以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以 下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其 中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及 以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以 下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其 中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及 以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以 下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其 中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及 以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以 下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型 企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为 中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业； 从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业 收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中 小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业； 营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以 下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。 其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人 及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万 元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小 微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业 人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总 额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型 企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。 个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中 小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致 的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修 订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003

年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

**第三章投标人须知**

投标人须知前附表

|  |  |
| --- | --- |
| 条款号 | 编列内容 |
| 3 | 1.投标人的资格要求详见招标公告。  2.投标人出现下列情形之一的，不得参加政府采购活动：  2.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下 的政府采购活动。为本项目各分标提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等 服务的供应商，不得再参加本项目各分标上述服务以外的其他采购活动。  2.2 对在“信用中国 ”网站（http://www.creditchina.gov.cn） 、中国政府采购网  （<http://www.ccgp.gov.cn>）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重 违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的 供应商，不得参与政府采购活动。 |
| 6.1 | 本项目各分标是否接受联合体投标：**本项目各分标均不接受联合体投标。** |
| 6.2 | 如接受联合体投标，联合体投标要求如下：  1.两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份共同参加投标。联合体投 标的，须提供《联合体投标协议书》（格式后附）。  2.以联合体形式参加投标的，联合体各方均必须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十 二条第一款规定的基本条件（涉及行政许可范围的内容，联合体各方均应具备相应资质）。 本项目各分标有特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少有一方必须符合招标文 件规定的特定条件。  3.联合体各方之间必须签订联合投标协议，协议书必须明确主体方（或者牵头方）并明确约 定联合体各方承担的工作和相应的责任（各方承担责任与义务的分工必须符合采购需求，否 则，**联合体投标无效**），并将联合投标协议放入投标文件。联合体各方必须共同与采购人签 订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。  4.以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组 成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。  5.联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的 投标人确定资质等级。  6.联合体投标业绩、履约能力按照联合体各方其中较高的一方认定并计算（招标文件另有规 定的除外）。  7.投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的保证 金对联合体各方均具有约束力。 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 8.联合体各方均应按照招标文件的规定提交资格证明文件。 |
| 7.2 | ☑不允许分包  □允许分包  分包内容： \ 。  分包金额或者比例： \ 。 |
| 8.1 | 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品（非单一产品采购项目的，指核心产品） 的不同投标人评标报价相同时，按照下列方式确定一个投标人获得中标人推荐资格：  □依次按投标报价低的优先、带“▲ ”的实质性要求正偏离项数多的优先、均无正偏离或者 正偏离项数一致时负偏离项数少的优先、保修期长优先、交货期短优先、故障响应时间短优 先的顺序推荐。  □随机抽取； □……  采用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品（非单一产品采购项目的，指核心产品）的 不同投标人评审得分相同时，按照下列方式确定一个投标人获得中标人推荐资格：  ☑依次按投标报价低的优先、技术分高的优先、安装实施方案分高的优先、增值售后服务方 案分高的优先、履约能力分高的优先、政策分高的优先顺序推荐；  □随机抽取； □…… |
| 11.2 | 本项目各分标不组织现场考察 |
| ☑不组织召开开标前答疑会  □组织召开开标前答疑会  会议开始时间： \ 年 \ 月 \ 日 \ 时 \分，逾期后果自负。会议地点：\ |
| 13 | **报价文件：**  1.投标函（格式后附）；**（必须提供，否则按无效投标处理）**  2.开标一览表（格式后附）； （**必须提供，否则按无效投标处理**） 3.投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。  **注：以上标明“必须提供** **”的材料，格式中有要求法定代表人或者委托代理人签字的，必须** **按要求签字并加盖投标人电子签章，否则按无效投标处理。** |
| **资格证明文件**  1.投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人 证书或者执业许可证或者登记证书等），投标人为自然人的，提供身份证复印件；（**必须提** **供，否则按无效投标处理**） |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2.投标人依法缴纳税收的相关材料（ 2024 年 5 月以来任意一个月的依法缴纳税收的证明材料 复印件；依法免税的供应商，必须提供符合免税条件的证明材料。从成立之日起到投标文件 提交截止时间止不足要求月数的,则无需提交）；（**必须提供，否则按无效投标处理**）  3.投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料[2024 年 5 月以来任意一个月的依法缴纳社会保 障资金的缴费证明材料（如：专用收据、社会保险缴纳清单或者社保部门的证明）复印件。 依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。 从成立之日起到投标文件提交截止时间止不足要求月数的只需提供从成立之日起的依法缴纳 社会保障资金的相应证明文件]；（**必须提供，否则按无效投标处理**）  4.投标人财务状况报告（2023 年以来任一年度的财务报表复印件，或者 2024 年以来银行出具 的资信证明，或者中国人民银行征信中心出具的信用报告（企业投标的提供企业信用报告，  自然人投标的提供个人信用报告，投标人属于成立时间在规定年度之后的法人或其他组织， 需提供成立之日起至投标截止时间前的月报表或银行出具的资信证明或者中国人民银行征信 中心出具的企业信用报告；资信证明应在有效期内，未注明有效期的，银行出具时间至投标 截止时间不超过一年）；（**必须提供，否则按无效投标处理**）  5.投标人直接控股股东信息表（格式后附）；**（必须提供，否则按无效投标处理）**  6.投标人直接管理关系信息表（格式后附）；**（必须提供，否则按无效投标处理）**  7.投标人根据所投产品提供医疗器械的有关证明材料复印件；（**必须提供，否则按无效投标**  **处理**）  ①本项目各分标有第二类医疗器械的，应提供有效的医疗器械经营备案凭证（经营范围包含 采购的第二类医疗器械），符合《医疗器械监督管理条例》（国务院令第 739 号）第四十一 条第二款规定的除外；如投标人符合《医疗器械监督管理条例》第四十三条“医疗器械注册 人、备案人经营其注册、备案的医疗器械，无需办理医疗器械经营许可或者备案，但应当符 合本条例规定的经营条件 ”规定的，仅需提供该医疗器械注册证（另附表格列明所投标对应 产品的名称和规格型号，格式自拟）；  ②本项目各分标有第三类医疗器械的，应提供有效的医疗器械经营许可证（经营范围包含采 购的第三类医疗器械）；如投标人符合《医疗器械监督管理条例》第四十三条“医疗器械注 册人、备案人经营其注册、备案的医疗器械，无需办理医疗器械经营许可或者备案，但应当 符合本条例规定的经营条件 ”规定的，仅需提供该医疗器械注册证（另附表格列明所投标对 应产品的名称和规格型号，格式自拟）。  8.投标声明（格式后附）；（**必须提供，否则按无效投标处理**）  9.联合体协议书（格式后附）；（**联合体投标时必须提供，否则按无效投标处理**） 10.除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。  **注：** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **1.以上标明“必须提供** **”的材料必须加盖投标人电子签章，格式中有要求法定代表人或者委** **托代理人签字的，必须按要求签字并加盖投标人电子签章，否则按无效投标处理。**  **2.联合体投标时，第** **1-7** **项资格证明文件联合体各方均必须分别提供，联合体各方分别盖章** **和签字（或者电子签名），否则按无效投标处理。**  **3.分公司参加投标的，应当取得总公司授权。** |
| **商务文件：**  1.无串通投标行为的承诺函（格式后附）；（**必须提供，否则按无效投标处理**）  2.法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（**除自然人投**  **标外必须提供，否则按无效投标处理**）  3.授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（**委托时必须提供，否**  **则按无效投标处理**）  4.商务要求承诺响应表（格式后附）；（**必须提供，否则按无效投标处理**）  5.安装实施方案（格式后附）；内容包含但不限于：①安装方案；②设备调试方案；③设备 试运行方案等。  6.增值售后服务方案（格式后附）；内容包含但不限于：①服务人员的配备、故障出现解决 方案，②定期维护 (注明时间)，③技术培训方案，④保修期外维修方案，⑤售后服务措施及 其他优惠措施等。  7.投标人的业绩证明材料（格式后附）； 8.投标人情况介绍（格式自拟）；  9.联合体协议书（格式后附，详见“其他文书、文件格式 ”）；（**联合体投标时必须提供，**  **否则按无效投标处理**）  10.除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料（格式自拟）。（投 标人根据“第二章 采购需求 ”及“第四章 评标方法及评标标准 ”提供有关证明材料）。  **注：** **以上标明“必须提供** **”的材料必须加盖投标人电子签章，格式中有要求法定代表人或者** **委托代理人签字的，必须按要求签字并加盖投标人电子签章，否则按无效投标处理。** |
| **技术文件：**  1.投标人所投产品相应有效的《医疗器械产品注册证》复印件；（**必须提供，否则作无效投**  **标处理**）  2.技术要求偏离表（格式后附）；（**必须提供，否则按无效投标处理**）  3.设备性能配置清单（格式后附）；（**必须提供，否则按无效投标处理**） 4.项目实施人员一览表（格式后附）；  5.对本项目各分标系统总体要求的理解。包括：功能说明、性能指标及设备选型说明（质量、 性能、价格、外观、体积等方面进行比较和选择的理由及过程）（格式自拟）； |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 6.产品出厂标准、质量检测报告（格式自拟）；  7.优惠条件：投标人承诺给予招标人的各种优惠条件，包括选配件、专用耗材、售后服务优 惠（格式后附）；注：投标人不得给予赠品或者与采购无关的其他商品、服务；  8.投标人对本项目各分标的合理化建议和改进措施（格式自拟）；  9.除招标文件规定必须提供以外，投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。  **注：** **以上标明“必须提供** **”的材料必须加盖投标人电子签章，格式中有要求法定代表人或者** **委托代理人签字的，必须按要求签字并加盖投标人电子签章，否则按无效投标处理。** |
| 16.2 | 投标报价是履行合同的最终价格，包括但不限于：货物货款、货物标准附件、备品配件、专 用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位和安装、调试、培训、保修、验收等的 费用。对于本文件中明确列明必须报价的货物或服务，投标人应分别报价。对于本文件中未 列明，而投标人认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付投标人 没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在投标总报价中。 |
| 17.2 | 投标有效期： 自投标截止之日起 180 日。 |
| 18.1 | ☑本项目各分标不收取投标保证金。 |
| 20 | □本项目各分标不接受电子备份投标文件。 ☑本项目各分标接受电子备份投标文件。  电子备份投标文件提交方式：投标人可以在解密截止时间起30分钟内采用以下第（1）或  （2）种方式向采购代理机构提交电子备份投标文件：  （1）现场提交方式，应采用U盘进行存储，提交地址：桂林市公共资源交易中心9号开标室 7 号 开标仓（桂林市临桂区西城中路69号创业大厦西辅楼4楼北区）；外包装上注明投标人名称、 项目名称及项目编号（外包装不作密封要求）。  （2）若投标人在规定的时间内无法解密或解密失败的，可以在投标文件解密截止时间后30分 钟内向采购代理机构提交 电子备份投标文件（接收电子备份投标文件的 电子 邮箱为： gxglopen@163.com） 。投标人未按上述规定提交的电子备份投标文件，采购代理机构不予接 收或承认。若投标人无法在规定的时间内解密投标文件或者解密失败的，采购代理机构将电 子备份投标文件按“广西政府采购云平台 ”操作规范上传至“广西政府采购云平台 ”，电子 备份投标文件上传成功后，投标人原上传的电子加密投标文件自动失效。若投标人在规定时 间内无法解密或解密失败且未提供电子备份投标文件的（包含提供的电子备份投标文件无效 或无法解读的情况），投标人的投标文件作无效处理。  （3）邮寄方式，应采用U盘进行存储，邮寄地址： \ ，收件人： \ ，联系方式： \ ； 外包装上注明投标人名称、项目名称及项目编号（外包装不作密封要求）。  投标人未按上述规定提交的电子备份投标文件，采购代理机构不予接收或承认。若电子加密 投标文件解密成功，电子备份投标文件自动失效。若投标人无法在规定的时间内解密投标文 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 件或者解密失败的，采购代理机构将电子备份投标文件按“政府采购云平台 ”操作规范上传 至“政府采购云平台 ”，电子备份投标文件上传成功后，投标人原上传的电子加密投标文件 自动失效。若投标人在规定时间内无法解密或解密失败且未提供电子备份投标文件的（包含 提供的电子备份投标文件无效或无法解读的情况），投标人的投标文件作无效处理。 |
| 21.1 | 1.投标文件提交截止时间：详见招标公告 2.投标地点：详见招标公告 |
| 23 | 1.开标时间：详见招标公告 2.开标地点：详见招标公告 |
| 24.3 （1） | 电子投标文件解密时间：30 分钟 |
| 24.3 （2） | 宣布的内容：投标人名称、投标价格、\ |
| 25.3 （2） | 采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对投标人进行信用查询。  查询渠道： “ 信用中国 ” 网站（http://www.creditchina.gov.cn） 、 中国政府采购网 （<http://www.ccgp.gov.cn>）。  信用查询截止时点：资格审查结束前  查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接截图查询记录，截图作为在“广西政府采购云 平台 ”作为附件上传保存。  信用信息使用规则：对在“信用中国 ”网站（http://www.creditchina.gov.cn） 、中国政 府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府 采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规 定条件的供应商，采购人或者采购代理机构应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然 人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应 当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录（被列入失信被执行 人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民 共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商）的，视同联合体存在不良信用记录。 |
| 26.1 | 评标委员会的人数： 5 人 |
| 29.1 | 评标方法：  ☑综合评分法  □最低评标价法 |
| 29.2 | 商务要求评审中允许负偏离的条款数为 0 项。 技术要求评审中允许负偏离的条款数：2 项。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 29.3 | 中标候选人推荐数量： □\名  ☑根据[总得分由高到低（综合评分法）]排列次序并全部推荐为中标候选人 |
| 30.1 | 采用综合评分法的采购项目，采购人确定中标人时，出现中标候选人并列的情形，采购人按 以下的方式确定中标人：  ☑依次按投标报价低的优先、技术分高的优先、安装实施方案分高的优先、增值售后服务方 案分高的优先、履约能力分高的优先、政策分高的优先顺序推荐；  □随机抽取； □……  采用最低评标价法的采购项目，采购人确定中标人时，出现中标候选人并列的情形，采购人 按以下的方式确定中标人：  □依次按投标报价低的优先、节能及环保产品累计金额高的优先、带“▲ ”的实质性要求正 偏离项数多的优先、均无正偏离或者正偏离项数一致时负偏离项数少的优先、保修期长优先、 交货期短优先、故障响应时间短优先的顺序确定。  □随机抽取； □…… |
| 35.1 | □本项目各分标不收取履约保证金。  ☑本项目各分标收取履约保证金，具体规定如下：  履约保证金金额：按中标金额的1%。中标供应商必须在合同签订前向采购人足额缴纳履约保 证金。  **注：根据《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》** **（桂财采〔2024〕55号）规定，对中小企业收取的履约保证金数额不得超过政府采购合同金** **额的2%。**  履约保证金递交方式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函（包含 电子保函）等非现金方式  履约保证金退付方式、时间及条件：  （1）履约保证金在设备验收合格并交付使用后，由中标人凭《广西壮族自治区政府采购项目 合同验收书》（详见附表1）向采购人申请办理履约保证金退还手续，采购人在收到合格材料 后30日内以银行转账方式如数退还（不计利息）。  （2）在履约保证金退还日期前，若中标人的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书面 形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由中标人自负。  （3）中标人在签订合同后存在违约情形的，履约保证金不予退还。履约保证金不足以赔偿损 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 失的，按实际损失赔偿。 履约保证金指定账户：  开户名称：桂林医学院附属医院  开户银行：中国建设银行股份有限公司桂林叠彩支行  账号：4500 1635 4100 5050 1922 备注：  **1.履约保证金不足额缴纳的（包含保函额度不足的），或者不按规定提交方式提交的，或者** **保函有效期低于合同履行期限（即合同中规定的当事人履行自己的义务，如交付标的物、价** **款或者报酬，履行劳务、完成工作的时间界限）的，不予签订合同。**  **2.采用金融、担保机构出具的保函的，必须为无条件保函，否则不予签订合同。** | | | | | |
| 36.1 | 签订合同携带的证明材料：  委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。 法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。 | | | | | |
| 38.2 | 接收质疑函方式： 以书面形式  质疑联系部门及联系方式：欧邦工程管理集团有限公司桂林分公司，联系人：刘芳芳、林雪 青，联系电话：0773-2567907 2567912 。通讯地址：桂林市七星区穿山街道办莫家里二路 文化室四楼。  业务时间：工作日每天上午9时00分到12时00分，下午3时00分到5时30分。 | | | | | |
| 39.1 | 1.采购代理费支付方式：  ☑本项目各分标代理服务费在中标通知书发出之日起 5 个工作日内，中标人向采购代理机构一次 性付清。  □采购人支付。  2.采购代理费收取标准：  ☑以项目。采购代理服务费按以下“采购代理服务收费标准 ”中“货物招标 ”类收费标准下 浮 30%计算。  采购代理服务收费标准： | | | | | |
|  | 费率 服务类型  中标金额 | 货物招标 | 服务招标 | 工程招标 |  |
| 100 万元以下 | 1.5% | 1.5% | 1.0% |
| 100～500 万元 | 1.1% | 0.8% | 0.7% |
| 500～1000 万元 | 0.8% | 0.45% | 0.55% |
| 1000～5000 万元 | 0.5% | 0.25% | 0.35% |
| 5000 万元～1 亿元 | 0.25% | 0.1% | 0.2% |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 注：采购代理服务收费按差额定率累进法计算。  □固定收费：固定采购代理收费 \ 元。  3.开户名称：欧邦工程管理集团有限公司桂林分公司  银行账号：660010123185600010  开户银行：桂林银行股份有限公司观音阁支行 |
| 40.1 | 解释：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除招标文件中有特别规定外， 仅适用于招标投标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、招标公告、采购需求、投标人须 知、评标方法及评标标准、拟签订的合同文本、投标文件格式的先后顺序解释； 同一组成文 件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准； 同一组成文件不同版本 之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的招标文件不 一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的， 由采购人或者采 购代理机构负责解释。 |
| 40.2 | 1. 本招标文件中描述投标人的“公章 ”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体 行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、 工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其 他形式印章均不能代替公章。  2.本招标文件所称的“ 电子签章 ”、“ 电子签名 ”，是指经“广西政府采购云平台 ”认可的 CA 认证的电子签名数据为表现形式的印章，可用于签署电子投标文件，电子印章与实物印章具 有同等法律效力，不因其采用电子化表现形式而否定其法律效力。  3.投标人为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本 招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照或者执业许可证等证照上的负责人， 本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人，且应具备独立承担民事责任能力， 自然人 应当为年满 18 岁以上成年人（十六周岁以上的未成年人，以自己的劳动收入为主要生活来源 的，视为完全民事行为能力人）。  4.本招标文件中描述投标人的“签字 ”是指投标人的法定代表人或者委托代理人亲自在文件 规定签字处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替 亲笔签字。  5.本招标文件所称的“ 以上 ”“ 以下 ”“ 以内 ”“届满 ”，包括本数；所称的“不满 ”“超 过 ”“ 以外 ”，不包括本数。  6.如本项目未划分分标的，招标文件中的“分标 ”是指本项目。 |

**投标人须知正文**

**一、总则**

**1.适用范围**

1.1 适用法律：本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中 华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和 服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本招标文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**2.定义**

2.1“采购人 ”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2“采购代理机构 ”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3“供应商 ”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4“投标人 ”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.5“货物 ”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.6“售后服务 ” 是指商品出售以后所提供的各种服务，包含但不限于投标人须承担的 备品备件、包装、运输、装卸、保险、货到就位以及安装、调试、培训、质保以及其他各种 服务。

2.7“书面形式 ”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换

和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.8“实质性要求 ”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离 的条款，或者采购需求中带“▲ ”的条款。投标人不满足实质性要求的，**按投标无效处理。**“采 购需求 ”的“技术要求 ”中未标注“▲ ”号项的技术参数负偏离≥3 项时，**按投标无效处理。**

2.9 “正偏离 ”是指投标文件对招标文件“采购需求 ”中有关条款作出的响应优于该条款

基本要求的情形，包括：①当某技术指标要求为≥或≤某指标时，则该指标为基本要求，投 标响应值＞或＜该基本要求的，为正偏离；②除上述第①种情形外，经评委独立评审后认定 该技术指标优于招标文件基本要求的其它情形。

2.10“负偏离 ”，是指投标文件对招标文件“采购需求 ”中有关条款作出的响应不满足条

款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.11“允许负偏离的条款 ”是指采购需求中的不属于“实质性要求 ”的条款。

2.12 本项目实行全流程电子化采购，投标人通过“广西政府采购云平台 ”参与电子投标。

“投标文件 ”是指投标人按本招标文件规定提交的电子投标文件。

**3.投标人的资格要求**

投标人的资格要求详见“投标人须知前附表 ”。

**4.投标委托**

投标人代表参加投标活动过程中必须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代 表人，须持有授权委托书（按第六章要求格式填写）。

**5.投标费用**

投标费用：投标人应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取招标文 件、勘查现场、编制和提交投标文件、参加澄清说明、签订合同等，不论投标结果如何，均 应自行承担。

**6.联合体投标**

6.1 本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表 ”。

6.2 如接受联合体投标，联合体投标要求详见“投标人须知前附表 ”。

6.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》 （财库〔2020〕46 号）及《广西壮族

自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》 （桂财采〔2024〕55 号） 的规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小 微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同 总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%的 扣除，用扣除后的价格参加评审。

**7.转包与分包**

7.1 本项目不允许转包。

7.2 本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表 ”，本项目不允许违法分包。允许分包

的非主体、非关键性工作，根据法律法规规定承担该工作需要行政许可的，如该工作由投标 人自行承担，投标人应具备相应的行政许可，如投标人不具备相应的行政许可必须采用分包 的方式，但分包投标人应具备相应行政许可。

7.3 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、

非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资 质条件且不得再次分包。

**8.特别说明**

8.1 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投

标的， 以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的， 由采购人或 者采购人委托评标委员会按照“投标人须知前附表 ”规定的方式确定一个参加评标的投标人，

**其他投标无效。**

采用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投

标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中 标人推荐资格；评审得分相同的， 由采购人或者采购人委托评标委员会按照“投标人须知前 附表 ”规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选 人。

非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

8.2 如果本招标文件要求提供投标人或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等

材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为投标人或者制造商所拥有或自身获得 。

8.3 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对

所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.4 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处； 中标后发现的，中标

人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法 投标人的行政与刑事责任。

**9.回避与串通投标**

9.1 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；

（2）参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；

（3）参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

（4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻 亲关系；

（5）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代 理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避 人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

**9.2** **有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：**

**（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；**

**（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；**

**（3）不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；**

**（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；**

**（5）不同投标人的投标文件相互混装；**

**（6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。**

9.3 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修 改其投标文件或者响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

（3）供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购 活动；

（5）供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流 以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；

（6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

（7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标 或者排斥其他供应商的其他串通行为。

**二、招标文件**

**10.招标文件的组成**

（1）招标公告；

（2）采购需求；

（3）投标人须知；

（4）评标方法及评标标准；

（5）拟签订的合同文本；

（6）投标文件格式。

**11.招标文件的澄清、修改** **、现场考察和答疑会**

11.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不

得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或 者修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截 止时间至少 15 日前， 以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购 人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

11.2 采购人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的

潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，具体详见“投标人须知前附表 ”。

**三、投标文件的编制**

**12.投标文件的编制原则**

投标人必须按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件必须对招标文件提出的要求和 条件作出明确响应。

**13.投标文件的组成**

投标文件由报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件四部分组成。

（1）报价文件：具体材料见“投标人须知前附表 ”。

（2）资格证明文件：具体材料见“投标人须知前附表 ”。

（3）商务文件：具体材料见“投标人须知前附表 ”。

（4）技术文件：具体材料见“投标人须知前附表 ”。

**14.投标文件的语言及计量**

14.1 语言文字

投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（除专

用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释） 。投标人 提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在 解释投标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的， 以中文 文本为准。

14.2 投标计量单位

招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采

用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，**否则视同未响应。**

**15.投标的风险**

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件作出实质性响 应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

**16.投标报价**

16.1 投标报价应按“第六章 投标文件格式 ”中“开标一览表 ”格式填写。

16.2 投标报价具体包括内容详见“投标人须知前附表 ”。

16.3 投标人必须就所投全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；投标人

必须就所投的单项内容作唯一报价。

**17.投标有效期**

17.1 投标有效期是指为保证采购人有足够的时间在开标后完成评标、定标、合同签订等

工作而要求投标人提交的投标文件在一定时间内保持有效的期限。

17.2 投标有效期应按招标文件规定的期限作出承诺，具体详见“投标人须知前附表 ”。

**承诺的投标有效期低于招标文件规定期限的，按无效投标处理**。

17.3 投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

**18.投标保证金**

18.1 投标人须按“投标人须知前附表 ” 的规定提交投标保证金。

18.2 投标保证金的退还

未中标人的投标保证金自中标通知书发出之日起 4 个工作日内退还； 中标人的投标保证

金自政府采购合同签订之日起 4 个工作日内退还。

18.3 除逾期退还投标保证金和终止招标的情形以外，投标保证金不计息。

18.4 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤销投标文件的；

（2）未按规定提交履约保证金的；

（3）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（4）中标人无正当理由不与采购人签订合同的；

（5）投标人出现本章第 9.2、9.3 情形的；

（6）法律法规规定的其他情形。

**19.投标文件的编制**

19.1 投标人应按照本项目招标文件规定的格式和顺序和广西政府采购云平台的要求编

制并加密。投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内 容的，由此引发的后果由投标人承担。

19.2 为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在广西政府

采购云平台的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签 章。

19.3 投标文件须由投标人在规定位置签字（或者电子签名）、盖章（具体以投标人须知

前附表或投标文件格式规定为准），**否则按无效投标处理**。

19.4 投标文件中标注的投标人名称应与主体资格证明（如营业执照或者事业单位法人证

书或者执业许可证或者登记证书等）及公章一致，并与广西政府采购云平台中获取招标文件 的投标人名称一致，投标人为自然人的，标注的投标人名称应与身份证姓名及签名一致，**否** **则按无效投标处理**。

19.5 投标文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由

投标人的法定代表人或者其委托代理人签字（或者电子签名）或者加盖公章或者加盖电子签 章。投标文件因字迹潦草或者表达不清所引起的后果由投标人承担。

20.电子备份投标文件

电子备份投标文件是指通过在线编制生成且后缀名为“bfbs ”的文件，是否接受电子备 份投标文件详见在“投标人须知前附表 ”。

**21.投标文件的提交**

21.1 投标人必须在“投标人须知前附表 ”规定的投标文件提交截止时间前将电子投标文 件提交至投标地点。电子投标文件应在制作完成后，在投标截止时间前通过有效数字证书（CA 认证锁）进行电子签章、加密，然后通过网络将加密的电子投标文件递交至“广西政府采购 云平台 ”。

**21.2** **未在规定时间内提交或者未按照招标文件要求加密的电子投标文件，“广西政府采**

**购云平台** **”将拒收。**

**22.** **投标文件的补充、修改、撤回与退回**

22.1 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、提交，投标截止时间前可 以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原投标文件，补 充、修改后重新上传、提交，投标截止时间前未完成上传、提交的，视为撤回投标文件。投 标截止时间以后上传递交的投标文件，“广西政府采购云平台 ”将予以拒收。（补充、修改 或者撤回方式可登录“广西政府采购云平台 ”，进入“服务中心 ”中查看 “ 电子投标文件制 作与投送教程 ”）

22.2“广西政府采购云平台 ”收到投标文件后向供应商发出确认回执通知。在投标截止 时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文 件。

22.3 在投标截止时间后，采购人和采购代理机构对已提交的投标文件概不退回。

**四、开标**

**23.开标时间和地点**

开标时间及地点详见“投标人须知前附表 ”

**24.开标程序**

24.1 提交投标文件截止时间止，分标投标人不足 3 家的，不得开标。

24.2 采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过“广西政府采购云平台 ”组织线上开

标活动，所有供应商均应当准时在线参加，投标人因未在线参加开标而导致投标文件无法按 时解密等一切后果由投标人自己承担。

24.3 开标程序

（1）解密电子投标文件。“广西政府采购云平台 ”按开标时间自动提取所有投标文件。 采购代理机构依托“广西政府采购云平台 ”向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】 通知， 由投标人按“投标人须知前附表 ”规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人的法 定代表人或其委托代理人须凭加密时所用的 CA 锁准时登录到“广西政府采购云平台 ”电子开 标大厅签到并对电子投标文件解密。**投标人未在规定的时间内解密投标文件或者解密失败的，** **投标人的投标文件作无效处理。**

（2） 电子唱标。投标文件解密结束，宣布的内容均在“广西政府采购云平台 ”远程开标 大厅展示，具体详见“投标人须知前附表 ”；

（3）开标过程由采购代理机构如实记录，并电子留痕，由参加电子开标的各投标人代表 对电子开标记录在开标记录公布后 15 分钟内进行当场校核及勘误，并线上确认是否有异议， 未确认的视同认可开标结果。

（4）投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工 作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标 人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

（5）开标结束。

**特别说明：如遇“广西政府采购云平台** **”电子化开标或评审程序调整的，按调整后执行。**

**五、资格审查**

**25.资格审查**

25.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构通过电子开评标系统依据招标文件对电子投

标文件进行线上资格审查。

25.2 资格审查标准为本招标文件中载明对投标人资格要求的条件。本项目资格审查采用

合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

**25.3** **投标人有下列情形之一的，资格审查不通过，作无效投标处理：**

**（1）不具备招标文件中规定的资格要求的；**

**（2）在“信用中国** **”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）** **被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他**

**不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的；** **（注：其中信用查询规则见** **“投标人须知前附表** **”，“广西政府采购云平台** **”已与“信用中国** **”网站、中国政府采购网** **实现数据对接，可直接在线查询）**

**（3）同一合同项下的不同投标人，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；** **为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该** **采购项目的其他采购活动的；**

**（4）投标文件中的资格证明文件缺少任一项“投标人须知前附表** **”资格证明文件规定“必** **须提供** **”的文件资料的；**

**（5）投标文件中的资格证明文件出现任一项不符合“投标人须知前附表** **”资格证明文件** **规定“必须提供** **”的文件资料要求或者无效的。**

**25.4** **分标合格投标人不足** **3** **家的，不得评标。**

**六、评标**

**26.组建评标委员会**

26.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，具体人数详见“投标人须知前附表 ”， 其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

26.2 参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

26.3 采购代理机构应当基于“广西政府采购云平台 ”抽（选）取评审专家。

**27.评标的依据**

评标委员会以“第四章 评标方法和评标标准 ”为依据对投标文件进行评审，没有规定的 方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

**28.评标原则**

28.1 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性； 不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行； 评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好 处。

28.2 评委表决。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从 多数的原则作出结论。

28.3 评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封

闭式评标） 的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以 及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的 国家秘密、商业秘密负有保密责任。

28.4 评标过程的监控。本项目电子评标过程实行网上留痕、全程录音、录像监控，**投标** **人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。**

**29.评标方法及中标候选人推荐**

29.1 本项目的评标方法详见“投标人须知前附表 ”。

29.2 商务/技术要求允许负偏离的条款数详见“投标人须知前附表 ”。

29.3 中标候选人推荐数量详见“投标人须知前附表 ”。

29.4 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行， 或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可以中止电子交易活动：

（1） 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

（2） 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

（3） 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

（4）病毒发作导致不能进行正常操作的；

（5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续 组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认、报采购人 同意后，终止电子采购活动，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥 善保密处理，并报财政部门备案。

29.5 出现下列情形之一的，应予废标：

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

**七、中标和合同**

**30.确定中标人**

30.1 采购代理机构在评标结束之日起 2 个工作日内将评标报告送采购人，采购人在收到

评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中

标候选人并列的，按照“投标人须知前附表 ”规定的方式确定中标人。采购人也可以事先授 权评标委员会直接确定中标人。

30.2 采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标 人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标 人。

30.3 出现下列情形之一的，应予废标：

（1）分标符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

**31.结果公告**

31.1 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在省级以上财政

部门指定的媒体上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。采购人或者采购代理 发出中标通知书前，应当对中标人信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法失信 主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第 二十二条规定条件的投标人，取消其中标资格，并确定排名第二的中标候选人为中标人。排 名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，采购人可以确定排名第三的 中标候选人为中标人，以此类推。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

31.2 中标人享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定的

中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标人的《中小企业声明 函》。

**32.发出中标通知书**

在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人通过“广西政府采购云平台 ”发出电子中

标通知书。对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审 的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

**33.** **无义务解释未中标原因**

采购代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因。

**34.合同授予标准**

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力的中标人。

**35.履约保证金**

35.1 履约保证金的金额、提交方式、退付的时间和条件详见 “投标人须知前附表 ”。中

标人未按规定提交履约保证金的，视为拒绝与采购人签订合同。

35.2 在履约保证金退还日期前，若中标人的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书

面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由中标人自行承担。

**36.签订合同**

**36.1** **签订电子采购合同：中标人领取电子中标通知书后，在规定的日期、时间、地点，由**

**法定代表人或其授权代表与采购人代表签订电子采购合同。如中标人为联合体的，** **由联合体** **成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。**

线下签订纸质合同：投标人领取中标通知书后，按“投标人须知前附表 ”规定向采购人

出示相关证明材料，经采购人核验合格后方可签订合同。

36.2 签订合同时间：按中标通知书规定的时间与采购人签订合同。

36.3 中标人拒绝签订政府采购合同（包括但不限于放弃中标、因不可抗力不能履行合同

而放弃签订合同），采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人 为中标人，也可以重新开展政府采购活动。如采购人无正当理由拒签合同的，给中标人造成 损失的，中标人可追究采购人承担相应的法律责任。

36.4 政府采购合同是政府采购项目验收的依据，中标人和采购人应当按照采购合同约定 的各自的权利和义务全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中 止或终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当 变更、中止或终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应 的责任。

36.5 采购人或中标人不得单方面向合同另一方提出任何招标文件没有约定的条件或不合 理的要求，作为签订合同的条件；也不得协商另行订立背离招标文件和合同实质性内容的协 议。

36.6 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，将承担相 应的法律责任。

36.7 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在 不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同。

**37.政府采购合同公告**

采购人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采 购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、 商业秘密的内容除外。

**38.** **询问、质疑和投诉**

38.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人或者采购代 理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业 秘密。

38.2 供应商认为招标文件、采购过程或者中标结果使自己的合法权益受到损害的，必须在

知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内， 以书面形式向采购人、采购代理机构提 出质疑。采购人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息 详见“投标人须知前附表 ”。具体质疑起算时间如下：

（1）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届 满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

38.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必

须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表 人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

38.4 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响

的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情 况处理：

（一）对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清 或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的 中标候选人中另行确定中标人的，应当依法另行确定中标人；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级 财政部门。

38.5 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未 在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》 （财政部令第 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉（投诉书格式后附）。

**八、其他事项**

**39.代理服务费**

代理服务收取标准及缴费账户详见“投标人须知前附表 ”，投标人为联合体的，可以由

联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

**40.** **需要补充的其他内容**

40.1 本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表 ”。

40.2 其他事项详见“投标人须知前附表 ”。

40.3 本招标文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准 的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人， 或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政 府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下

列情形的，享受本招标文件规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企 业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，不对其中 涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中 华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程 承建商作出要求。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物 的，不享受本招标文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体 各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视 同小微企业。

依据本招标文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大 中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

**41.广西线上“政采贷** **”政策详见附表** **2。**

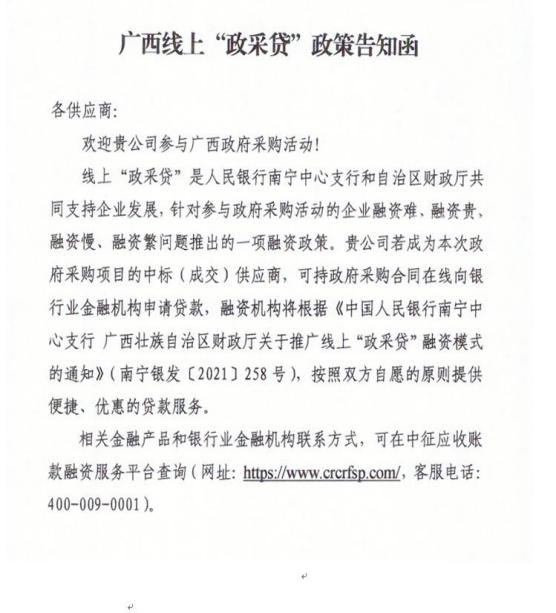
**附表** **1：**

**广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）**

根据政府采购项目（采购合同编号：）的约定，我单位对（ 项目名称 ） 政府采购项目 中标人（ 公司名称 ） 提供的货物（或者工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 验收方式： | | | □自行验收 □委托验收 | | | | |
| 序号 | 名称 | | 货物型号规格、标准及配置等  （或者服务内容、标准） | | 数量 | | 金额 |
|  |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  |
| 合计 | | | | |  | |  |
| 合计大写金额：仟佰拾万仟佰拾元 | | | | | | | |
| 实际供货日期 | |  | | 合同交货验收日期 | |  | |
|  | |  | |  | |  | |
| 验收具体内容 | | （应按采购合同、招标文件、投标文件及验收方案等进行验收；并核对 中标人在安装调试等方面是否违反合同约定或者服务规范要求、提供的 质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。 可附件) | | | | | |
| 验收小组意见 | | 验收结论性意见： | | | | | |
| 有异议的意见和说明理由： 签字： | | | | | |
| 验收小组成员签字： | | | | | | | |
| 监督人员或者其他相关人员签字： 或者受邀机构的意见（盖章）： | | | | | | | |
| 中标人负责人签字或者盖章：  联系电话： 年 月 日 | | | 采购人或者受托机构的意见（盖章）：  联系电话： 年 月 日 | | | | |

**附表** **2：**



**第四章** **评标方法及评标标准**

47

**一、评标方法**

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标 评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人 为中标候选人的评标方法。

**二、评标程序**

**1.符合性审查**

**评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行投标报价、商务、技术等实质性内** **容符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。**

**2.符合性审查不通过而导致投标无效的情形**

**投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，将被视为投标** **无效。**

**2.1** **在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：**

**（1）报价文件未提供“投标人须知前附表** **”第** **13** **条“报价文件** **”规定中“必须提供** **”的** **文件资料的；**

**（2）未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；**

**（3）所投报价超出招标文件规定的相应最高限价，或者采购预算金额的；**

**（4）投标人未就本项目所有内容进行报价或者存在漏项报价；投标人未就所投单项内容** **作唯一报价；投标人未就所投全部内容作完整唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招** **标文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；**

**（5）修正后的报价，投标人不确认的；**

**（6）投标人属于本章第** **5.1** **条（2）项或者第** **5.2** **条（2）项情形的；**

**（7）报价文件响应的标的数量及单位与招标文件要求实质性不一致的。**

**2.2** **在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：**

**（1）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；**

**（2）委托代理人未能出具有效身份证或者出具的身份证与授权委托书中的信息不符的；**

**（3）为无效投标保证金的或者未按照招标文件的规定提交投标保证金的；**

**（4）投标文件未提供“投标人须知前附表** **”第** **13** **条“商务文件** **”规定中“必须提供** **”** **或者“委托时必须提供** **”的文件资料的；**

**（5）商务要求评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表** **”规定项数的；**

**（6）投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；**

**（7）投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评** **标委员会认定无效的；**

**（8）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；**

**（9）属于投标人须知正文第** **9.2** **条情形的；**

**（10）招标文件明确不允许分包，投标文件拟分包的；**

**（11）未响应招标文件实质性要求的；**

**（12）投标文件中承诺的投标有效期低于招标文件要求的期限的；**

**（13）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。**

**2.3** **在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：**

**（1）技术要求评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表** **”规定项数的；**

**（2）投标文件未提供“投标人须知前附表** **”第** **13** **条“技术文件** **”规定中“必须提供** **”** **的文件资料的；**

**（3）虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；**

**（4）招标文件未载明允许提供备选（替代）投标方案或明确不允许提供备选（替代）投** **标方案时，投标人提供了备选（替代）投标方案的；**

**（5）未响应招标文件实质性要求的。**

**3.澄清补正**

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评 标委员会应在“广西政府采购云平台 ”发布电子澄清函，要求投标人在规定时间内作出必要 的澄清、说明或者补正。投标人在“广西政府采购云平台 ”接收到电子澄清函后根据澄清函 内容上传 PDF 格式回函，电子澄清答复函使用CA 证书加盖投标人电子签章后在线上传至评标 委员会。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性 内容。

异常情况处理：如遇无法正常使用线上发送澄清函的情况，将启动书面形式办理。启动 书面形式办理的情况下，评标委员会以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、 说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定 代表人或者其授权的代表签字。

未按评标委员会的要求作出明确澄清、说明或者更正的投标人的投标文件将按照有利于 采购人的原则由评标委员会进行判定。

**4.投标文件修正**

4.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表） 内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一 览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投 标人确认后产生约束力，投标人不确认的，**其投标无效**。

4.2 经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价，**投标人的投标文件作**

**无效投标处理**。

4.3 经投标人确认修正后的报价作为签订合同的依据，并以此报价计算价格分。

**5.比较与评价**

5.1 采用综合评分法的

（1）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法及评标标准，对符合性审查合格的投标 文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（2）评标委员会独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响 产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时 提交相关证明材料；**投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理**。

（3）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计 算过程中，不得去掉最高报价或者最低报价。

（4）各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

（5）评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

（6）起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标 结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律 责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结 论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评 标报告。

5.2 采用最低评标价法的

（1）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法及评标标准，对符合性审查合格的投标 文件报价进行比较。

（2）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响 产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相 关证明材料；**投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理**。

（3）评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

（4）起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标 结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律 责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结 论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评 标报告。

**三、评标标准**

**综合评分法**

**（一）** **“正偏离** **”是指投标文件对招标文件“采购需求** **”中有关条款作出的响应优于该** **条款基本要求的情形，包括：①当某技术指标要求为≥或≤某指标时，则该指标为基本要求，** **投标响应值＞或＜该基本要求的，为正偏离；②除上述第①种情形外，经评委独立评审后认** **定该技术指标优于招标文件基本要求的其它情形。**

**（二）** **“负偏离** **”是指投标文件对招标文件“采购需求** **”中有关条款作出的响应不满足** **条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。**

注：计分方法按四舍五入取至百分位

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | | **评审因素** | **评标标准** |
| **1** | **价格分** **（30** **分）** | **投标报价（30** **分）** | （1）评标报价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格， 评标报价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额等于投标 报价。  （2）政策性扣除计算方法。  根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）及《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境 推动高质量发展的通知》 （桂财采〔2024〕55 号） 的规定，投 标人在其投标文件中提供《中小企业声明函》，且其投标全部货 物由小微企业制造的，对其投标报价给予 20%的扣除，扣除后的 价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-20%）。除上述情 况外，评标报价=投标报价。  （3）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有 关问题的通知》 （财库〔2014〕68 号） 的规定，监狱企业视同 小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企 业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提 供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业属于小型、微型企业 的，不重复享受政策。  （4）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库 〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企 业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府 采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负 责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 （5）满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准 价，其价格分为满分。  （6）价格分计算公式：  价格分=(评标基准价／评标报价)×30 分 |
| **2** | **技术分** **（35** **分）** | **技术响应分** **（35** **分）** | 2.1 基本分：经评委评审，投标人所投产品技术参数完全满足招 标文件要求的，得基本分 25 分；投标人对本项目“技术要求 ” 的技术参数响应存在负偏离的，每有一项扣基本分 5 分，最多扣  10 分。  2.2 投标人所投产品在满足招标文件“技术要求 ”的基础上存在 正偏离，并于投标文件中同时提供相关有效证明材料予以佐证 （证明材料可以是产品功能截图及其说明、由国家认可的第三方 检测机构出具的检测报告、彩页、技术说明书等，并加盖投标人 电子签章，否则不予认可），且经评委独立评审确定的，每有 1 项加 2 分，本项目最多得 10 分。 |
| **3** | **安装实施**  **方案分（10** **分）** | 评委对投标人提供的安装实施方案（包括但不仅限于：①安装方案；②设备调试方 案；③设备试运行方案等） 内容进行独立评审并按以下规则独立打分：  一档（4 分）：三项评审内容有一项经评审具有针对性、可操作性、且内容科学合 理的；  二档（7 分）：三项评审内容有二项经评审具有针对性、可操作性、且内容科学合 理的；  三档（ 10 分） ：三项评审内容经评审均具有针对性、可操作性、且内容科学合理 的。 | |
| **4** | **增值售后** **服务方案** **分（15** **分）** | 评委根据投标人所提供的增值售后服务方案内容【包括但不限于：①服务人员的配 备、故障出现解决方案，②定期维护 (注明时间)，③技术培训方案，④保修期外 维修方案，⑤售后服务措施及其他优惠措施等】，按以下方式进行独立评审打分：  一档（3分）：五项评审因素有一项内容经评审合理、可行且具有针对性的； 二档（6 分）：五项评审因素有二项内容经评审合理、可行且具有针对性的；  三档（9 分）：五项评审因素有三项内容经评审合理、可行且具有针对性的；  四档（12分）：五项评审因素有四项内容经评审合理、可行且具有针对性的；  五档（15分）：五项评审因素均合理、可行且具有针对性的。 | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5** | **履约能力** **分（8** **分）** | （1） 投标人或所投产品生产厂家通过 ISO13485 医疗器械质量管理体系认证、 ISO9001质量管理体系认证且有效的（投标人于投标文件提供相应有效的认证证书 复印件，并加盖投标人电子签章，否则不予认可），每提供 1 项得 2 分，最多得 4 分。  （2）投标人或所投产品生产厂家自 2022 年 1 月 1 日以来的具有同类产品销售业绩 的（业绩以中标、成交通知书或合同为准，并能清晰反映所销售的产品名称、数量， 同一个编号的项目有两个或两个以上的分标中标的只算 1 个业绩，并加盖投标人电 子签章，否则不予认可），每提供 1 个业绩得 2 分，最多得 4 分。 |
| **6** | **政策分（2** **分）** | （1）属于财政部《节能产品政府采购品目清单》 内优先采购（清单内未标注“★ ” 的品目）的产品[投标文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注出投标产 品在品目清单中所属的品目），并加盖投标人电子签章]，得 1 分。  （2）属于财政部《环境标志产品政府采购品目清单》 内的产品[投标文件中提供有 效的认证证书复印件及品目清单（标注出投标产品在品目清单中所属的品目），并 加盖投标人电子签章]，得 1 分。 |
| **7.总得分为以上各项评审因素得分合计。** | | |

**四、中标候选人推荐**

1.评标委员会根据原始评标记录和评标结果编写评标报告，并通过电子交易平台向采购 人、采购代理机构提交。

2.评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选人。得分相同的， 以投标 报价由低到高顺序排列。得分相同且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质 性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

**第五章** **拟签订的合同文本**

54

**医疗器械采购合同**

**项目名称：体外循环设备一批** **合同编号：**

**甲方：** **桂林医学院附属医院** **乙方：**

甲乙双方根据中华人民共和国有关法律、法规规定：经协商一致，订立本合同，供双方 共同遵守：

**一、货物名称、品牌、型号、规格（须与医疗器械注册证一致）、厂家、数量、金额** **分标**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **产品名称** | **器材注** **册证号** | **品牌型** **号** | **生产厂** **家** | **单位** | **数量** | **单价** **（元）** | **总价（元）** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额人民币（大写）： **，小写：** **￥** **。**  （合计金额包括但不限于：货物货款、货物标准附件、备品配件、专用工具、包装、运输、装卸、 保险、税金、货到就位和安装、调试、培训、保修、验收等的费用。对于本文件中明确列明必须报 价的货物或服务，投标人应分别报价。对于本文件中未列明，而投标人认为必需的费用也需列入总 报价。在合同实施时，采购人将不予支付投标人没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括 在投标总报价中。如招标文件另有规定的，从其规定） | | | | | | | | |

**二、付款条件及期限：**

1.货物安装调试完成，验收合格后，乙方开具全额税务发票， 甲方在设备验收合格并无 故障运行后转账支付合同款的95%（无息），可采用汇票、云信、供应链、信用证等付款方式。 合同款的 5%待履行完合同约定的权利义务事项后【乙方承诺质保期（免费保修、维护、升级 期）满 1 年】且不存在争议的，三个月内转账支付（无息） 。 甲方付款前，乙方未按上述要 求开具符合甲方要求的正规财务票据的， 甲方有权暂缓或拒付款项且不构成违约。

2.票据要求： 乙方必须按照甲方要求提供真实、有效、合法的正式税务发票。一旦发现 乙方提供虚假税务发票，除须向甲方补开合法的税务发票外，须赔偿甲方发票票面金额一倍 的违约金，且甲方有权终止合同，乙方不得提出异议，因终止合同而产生的一切损失均由乙 方承担。

**三、履约保证金：**

本项目收取履约保证金，具体规定如下：

1.履约保证金金额：按中标金额的 1%。乙方必须在合同签订前向甲方足额缴纳履约保证 金。

注：根据《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通 知》（桂财采〔2024〕55 号）规定，对中小企业收取的履约保证金数额不得超过政府采购合 同金额的 2%。

2.履约保证金递交方式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函 （包含电子保函）等非现金方式

3.履约保证金退付方式、时间及条件：

（1）履约保证金在设备验收合格并交付使用后， 由乙方凭《广西壮族自治区政府采购项 目合同验收书》（详见附表 1）向甲方申请办理履约保证金退还手续，甲方在收到合格材料后 30 日内以银行转账方式如数退还（不计利息）。

（2）在履约保证金退还日期前，若乙方的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书 面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由乙方自负。

（3）乙方在签订合同后存在违约情形的，履约保证金不予退还。履约保证金不足以赔偿 损失的，按实际损失赔偿。

4.履约保证金指定账户：

开户名称：桂林医学院附属医院

开户银行：中国建设银行股份有限公司桂林叠彩支行

账号：4500 1635 4100 5050 1922 备注：

1.履约保证金不足额缴纳的（包含保函额度不足的） ，或者不按规定提交方式提交的， 或者保函有效期低于合同履行期限（即合同中规定的当事人履行自己的义务，如交付标的物、 价款或者报酬，履行劳务、完成工作的时间界限）的，不予签订合同。

2.采用金融、担保机构出具的保函的，必须为无条件保函，否则不予签订合同。

**四、货物包装、发运及运输**

1.乙方应在货物发运前对其进行满足于运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸要求 的包装，以保证货物安全运输到达甲方指定地点。

2.使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单等一并附于货物内。

3.乙方负责将货物安全运送到甲方指定地点，并负责清理回收甲方舍弃的相关大件包装, 不另收任何费用。货到甲方前 48 小时， 由乙方通知甲方，但在验收前甲方原则上不负责接收 货物。

**五、质量要求**

1.乙方应按规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

2.乙方提供货物的质量保证期为自交货物验收合格之日起至 个月止（按投标文件中生 产厂家或授权代理商承诺的最长保修期为准）。在质保期内因货物本身的质量问题发生故障， 乙方应负责免费修理和无条件更换, 并按售后服务承诺书（附件），延长保修期。

3.保修期内，如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后按承诺的时间（ 小 时） 内到达甲方现场处理。乙方未在承诺时间内到达处理，每次扣除合同款的 1%，总金额不 超过合同款的 5%，否则按本合同第八条第 2 款追究法律责任。

**六、货物的验收**

1.乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理列出清单，作为甲方收货验 收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

2.甲方对乙方所交货物依照国家有关标准，进行现场验收，性能达到技术要求的给予签 收，验收不合格不予签收，后果由乙方负责。

3.乙方应在货到指定地点安装、调试完毕，确保正常使用，并及时配合甲方验收。

**七、交货期及交货方式**

1.交货期： 自合同签订之后， 个日历日内完成供货、安装、调试，验收合格并投 入使用。

2.交货方式：现场免费安装调试、培训、器械正常使用，验收合格。 3.交货地点：广西桂林市甲方指定地点。

**八、售后服务条款**

1.交钥匙工程：本项目为交钥匙项目。乙方负责产品的安装调试及人员培训。在保修期 内，乙方必须保证甲方能够合法应用该器械/试剂，并办理相关证件、手续，产生的费用包含 在合同/协议价格中。在此过程中， 甲方应当提供必要支持。若可能出现的后续证件、手续， 乙方必须提供办理的流程及方法。

2.易损零配件和专机专用试剂耗材价格表：本项目合同/协议中，应附易损零配件和专机 专用试剂耗材价格表。

3.维修技术支持：乙方一次性免费提供维护手册、维修手册、软件备份、故障代码表、

备件清单等维护维修必需的材料和信息，否则不予验收。保修期外，无偿提供维修密码及软 件在该项目中的使用权，按合同约定价格提供零部件、以及快速响应的技术支持。保修期外， 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 小时内到达甲方现场处理。

4.相关人员培训：标的已/未包含医护人员及工程人员的培训计划费用，其中医护人员省 区内/省区外专项操作培训 人次；工程人员省区内/省区外专项维保培训 人次。

5.乙方无偿保证甲方获得合同约定范围内所有软件功能，终生单机软件使用权。不得限 制硬件配件采购，并在甲方自主更换配件后，无偿帮助甲方恢复原有的软件及系统，使甲方 能够正常使用该器械/设备、项目。

6.乙方承诺保修期内，按国家相关规定，执行保养及预防性维护，并提供报告。

7.在设备规定的使用期限内，乙方必须保证配件供应。并承诺过保修期后的维修及配件 更换不需预付款，按照医院正常付款流程办理。

8.其他售后服务条款，详见售后服务承诺书。

9.售后服务承诺书原则上须有生产厂家或省级（含省级） 以上代理商的盖章。

**九、违约责任：**

1.乙方逾期交货或甲方无正当理由拒收的，违约方每天按合同标的 0.3%支付违约金。

2.非甲方原因，乙方逾期超过 10 天仍不能交货的，完成验收合格时间最长不超过 5 天，在承诺时间内未能完成验收合格的。 甲方有权单方面终止合同，或要求乙方承担违约责 任，造成甲方损失的， 由乙方负责赔偿，赔偿范围包括但不限于直接损失、逾期损失、以及 维权产生的相关费用。

3.乙方提供的投标文件如有虚假，视为乙方根本性违约， 甲方有权单方面解除合同，并 追究乙方相关法律责任。

4.纠纷的解决方式：因合同引起的或与本合同有关的任何争议，由双方当事人协商解决； 也可以向有关部门申请调解。协商或调解不成，当事人可依照有关法律规定将争议提交仲裁， 或向甲方所在地的人民法院起诉。

**十、本合同一式肆份，** **甲方执叁份，乙方执壹份。本合同经甲乙双方签字盖章后生效，** **补充协议含售后服务承诺书等，与本合同具有同等法律效力。如甲乙双方合同条款内容不一** **致，** **以甲方存档的文本为正本。**

**十一、本合同尾部及《廉洁合同》载明的乙方地址及联系人用于接收往来函件及诉讼法** **律文书，且适用于因本合同履行相关的一切纠纷处理程序（如仲裁、诉讼、执行等）的送达。** **如有变更乙方需以书面方式通知甲方，未书面通知变更的，凡向合同记载地址或联系方式发** **送的文件及信息，无论是否实际收到，均视为有效送达。**

**十二、本合同如有未尽事宜，** **甲乙双方另行协商。**

**十三、附件：**

**附件** **1：本设备适用耗材、试剂的价格表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **耗材、试剂名称** | **产品注册证号** | **型号** **规格** | **生产厂家及品牌** | **单** **位** | **数** **量** | **单价** **（元）** | **总价（元）** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**附件** **2：本设备易损零配件的价格表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **易损配件名称** | **产品注册证号** | **型号** **规格** | **生产厂家及品牌** | **单** **位** | **数** **量** | **单价** **（元）** | **总价（元）** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**附件** **3：本设备（系统）配置清单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **部件编号** | **名称** | **单位** | **数量** | **价格（元）** | **备注** |
|  |  | **必须填写完整** |  |  |  |  |
|  |  | **必须填写完整** |  |  |  |  |
|  |  | **必须填写完整** |  |  |  |  |
|  |  | **必须填写完整** |  |  |  |  |
|  | **/** | 使用说明书（不能删） | 套 | 1 |  |  |
|  | **/** | 设备保修卡（不能删） | 份 | 1 |  |  |
|  | **/** | 合格证（不能删） | 份 | 1 |  |  |
|  | **/** | 装箱单（不能删） | 份 | 1 |  |  |

**附件** **4：售后服务承诺书[**原则上须有生产厂家或省级（含省级） 以上代理商的盖章]**。**

**附件** **5：产品医疗器械注册证（如有必须提供，没注册证的请提供设备生厂家营业执照、医疗** **器械生产许可证；不属于医疗器械管理的请提供不属于医疗器械管理的证明）。**

**附件** **6：供应商的营业执照、医疗器械经营许可证、医疗器械经营备案凭证。**

**附件** **7：投标报价**

**甲方（盖章）：桂林医学院附属医院** **甲方地址：桂林市秀峰区乐群路** **15** **号**

**电话：0773-2802050** **法定代表人：**

**委托代理人：**

**签订日期：202** **年** **月** **日**

**乙方（盖章）：** **乙方地址：**

**银行账号：** **开户行：**

**电** **话：**

**法定代表人：** **委托代理人：**

**签订日期：202** **年** **月** **日**

**医疗卫生机构医药产品廉洁购销合同**

**（含设备、耗材、后勤物资、基建工程、行业服务等）**

**甲方（医疗卫生机构）：桂林医学院附属医院** **乙方（医药生产经营企业及其代理人）：**

为进一步加强医疗卫生行风建设，规范医疗卫生机构医药购销行为，有效防范商业贿赂 行为，营造公平交易、诚实守信的购销环境，经甲、乙双方协商，同意签订本合同，并共同 遵守：

一、 甲乙双方按照《中华人民共和国民法典》及医药产品购销合同约定购销药品、医用 设备、医用耗材试剂等医药产品。

二、 甲方应当严格执行医药产品购销合同验收、入库制度，对采购医药产品及发票进行 查验，不得违反有关规定合同外采购、违价采购或从非规定渠道采购。

三、甲方严禁接受乙方以任何名义、形式给予的回扣，不得将接受捐赠资助与采购挂钩。 甲方工作人员不得参加乙方安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式 向乙方索要现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。被迫接受乙方给予的钱物，应予退还， 无法退还的，有责任如实向有关纪检监察部门反映情况。

四、严禁甲方工作人员利用任何途径和方式，为乙方统计医师个人及临床科室有关医药 产品用量信息，或为乙方统计提供便利。

五、乙方不得以回扣、宴请等方式影响甲方工作人员采购或使用医药产品的选择权，不 得在学术活动中提供旅游、超标准支付食宿费用。

六、乙方指定 姓名 联系电话 作为销售代表洽谈业务。销售代表必 须在工作时间到甲方指定地点联系商谈，不得到住院部、门诊部、医技科室等推销医药产品， 不得借故到甲方相关领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈并提供任何好处费。

七、乙方如违反本合同，一经发现， 甲方有权终止购销合同，并向有关卫生计生行政部 门报告。如乙方被列入商业贿赂不良记录，则按照《国家卫生计生委关于建立医药购销领域 商业贿赂不良记录的规定》（国卫法制发[2013]50 号）相关规定处理。

八、本合同作为医药产品购销合同的重要组成部分，与购销合同一并执行，具有同等的 法律效力。

九、本合同一式肆份， 甲方执叁份，乙方执壹份，并从签订之日起生效。

**甲方（盖章）：桂林医学院附属医院** **乙方（盖章）：**

**法定代表人（负责人）：** **法定代表人（负责人）：**

**经办人签名：** **经办人签名：**

**签订日期：202** **年** **月** **日** **签订日期：202** **年** **月** **日**

**第六章** **投标文件格式**

**一、报价文件格式**

**1.** **报价文件封面格式：**

61

电子投标文件 报 价 文 件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

**2.报价文件目录**

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

**3.部分报价文件格式**

**投标函：**

投 标 函

致：采购人名称：

根据贵方 项目名称（项目编号： ）的招标公告，签字代表 （姓名）经正式授权并代表投标人 （投标人名称）提交投标文件。

据此函，我方宣布同意如下：

1.我方已详细审查全部“招标文件 ”，包括修改文件（如有的话）以及全部 参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法 进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2.我方在投标之前已经完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标 文件的合理性、合法性不再有异议。

3.本投标有效期自投标截止之日起 180 日。

4.如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按“招 标文件 ”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5.我方承诺，如我方中标，我方保证按本项目招标文件的规定及标准向贵单位 一次性足额支付代理服务费。

6.我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或者资料。 7.我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

8.以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨 在减轻或者免除法律责任的辩解。

9.根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合 同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对 本次投标文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

□我方本次投标文件内容中未涉及商业秘密；

□我方本次投标文件涉及商业秘密的内容有： ； 10.与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_ 邮编：\_

电话：\_ 传真：\_ 电子邮箱：\_ 投标人名称:\_

开户银行：\_ 银行账号：\_

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）:

投标人名称（电子签章）： 年 月 日

**开标一览表**

**开标一览表**

项目名称： 项目编号：

投标人名称： 单位：元

分标 ：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项** **号** | **标的的名称** | **产地** | **生产厂** **家（制** **造商）** | **品** **牌** | **规格、** **型号** | **数量** **及单** **位①** | **单价** **②** | **投标报价**  **③=①×**  **②** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额大写：人民币 (¥ ) | | | | | | | | |

注:

1.投标人的开标一览表必须加盖供应商 CA 电子签章并由法定代表人或者委托 代理人签字或者电子签名，**否则其投标作无效标处理**。

2.报价一经涂改，应在涂改处加盖投标人公章或者加盖电子签章或者由法定 代表人或者委托代理人签字（或者电子签名）**，否则其投标作无效标处理。**

3.招标文件中列明采购专用耗材的，应按招标文件规定的耗材量或者按耗材 的常规使用量提供报价。

4.如为联合体投标，“投标人名称 ”处必须列明联合体各方名称，并标注联 合体牵头人名称，**否则其投标作无效标处理。**

5.本项目货物各项号标的的“产地、生产厂家（制造商）、品牌、规格、型 号、数量及单位、单价、投标报价 ”必须如实填写完整，**填写有缺漏的，投标作** **无效标处理。**

6.如为联合体投标，盖章处须加盖联合体牵头人电子签章，**否则其投标作无效标** **处理。**

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）： 投标人名称（电子签章）： 日期： 年 月 日

**二、资格证明文件格式**

**1.** **资格证明文件封面格式：**

电子投标文件

**资格证明文件**

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

年 月 日

2. **资格证明文件目录**

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

**3.投标人直接控股股东信息表**

**投标人直接控股股东信息表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **直接控股股东名称** | **出资比例**  **(%)** | **身份证号码或者统一社会信用代** **码** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

注：

1.直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其 持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股 份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已 足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2.本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际 控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3.供应商不存在直接控股股东的，则在“**直接控股股东名称** ”中填“无 ”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）： 投标人名称（电子签章）： 日期： 年 月 日

**4.投标人直接管理关系信息表**

**投标人直接管理关系信息表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **直接管理关系单位名称** | **统一社会信用代码** | **备注** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

注：

1.管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理 关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

2.本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。

3.供应商不存在直接管理关系的，则在“**直接管理关系单位名称** ”中填“无 ”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）： 投标人名称（电子签章）： 日期： 年 月 日

**5.投标声明**

投标声明

（采购人名称）：

我方参加贵单位组织项目\_ （项目编号：\_ ） 的政府采购活动。我方在此郑重声明：

1.我方参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录 （重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许 可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收 违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和 国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责 任。

2.我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、 检测等服务的供应商。

3. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

4.以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨 在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

法定代表人或者委托代理人（签 字 或 者 电 子 签 名 ）： 投标人名称（电子签章）：

年 月 日

**注：如为联合体投标，盖章处须加盖联合体牵头人电子签章并由联合体各方法定** **代表人分别签字或者盖章或者电子签名，否则投标无效。**

**三、商务文件格式** **1.商务文件封面格式：**

电子投标文件 商 务 文 件

项目名称：

项目编号：

投标人名称： 投标人地址：

年 月 日

**2.商务文件目录**

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

**3.部分商务文件格式**

**投标人参加本项目无围标串标行为的承诺**

投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函

**一、我方承诺无下列相互串通投标的情形：**

1.不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制； 2.不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3.不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；

4.不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异； 5.不同投标人的投标文件相互混装；

6.不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

**二、我方承诺无下列恶意串通的情形：**

1.投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关 信息并修改其投标文件或者响应文件；

2.投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应 文件；

3.投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

4.属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加 政府采购活动；

5.投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先 约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后 再参加投标；

6.投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

7.投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投 标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

**以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻** **或者免除法律责任的辩解。**

投标人名称（电子签章） 年 月 日

**法定代表人身份证明**

法定代表人身份证明

投 标 人 ：\_ 地 址 ：\_

姓 名：\_ 性 别：\_

年 龄：\_ 职 务：\_

身份证号码：\_

系 （投标人名称） 的法定代表人。 特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人名称（电子签章）

年 月 日

注： 自然人投标的无需提供

**授权委托书格式**

授权委托书 （非联合体投标格式）

（如有委托时）

致：采购人名称：

我（姓名）\_ 系\_ （投标人名称）的法定代 表人，现授权委托 （姓名）以我方的名义参加项目的投标活动， 并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关 文件。

我方对委托代理人的签字或者电子签名事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有 效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字或者电子签名）： 委托代理人身份证号码：

法定代表人（签字或者盖章或者电子签名）：

投标人名称（电子签章）： 年 月 日

注：1.法定代表人必须在授权委托书上签字或者盖章或者电子签名，委托代理人 必须在授权委托书上签字或者电子签名，**否则按无效投标处理**；

2.法人、其他组织投标时“我方 ”是指“我单位 ”，自然人投标时“我方 ” 是指“本人 ”。

授权委托书 （联合体投标格式） （如有委托时）

致：采购人名称：

根据 （牵头人名称）与（联合体其他成员名称）签订的《联合体投标协议 书》的内容，（牵头人名称）的法定代表人（姓名）现授权委托 （姓 名）以我方的名义参加项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所 有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字或者电子签名事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有 效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：牵头人法定代表人身份证明及委托代理人有效身份证正反面复印件

牵头人法定代表人（签字或者盖章或者电子签名）： 牵头人（电子签章）：

日期： 年 月 日

被授权人（签字或者电子签名）： 日期： 年 月 日

注：1.法定代表人必须在授权委托书上签字或者盖章或者电子签名，委托代理人 必须在授权委托书上签字或者电子签名，**否则按无效投标处理**；

2.法人、其他组织投标时“我方 ”是指“我单位 ”，自然人投标时“我方 ” 是指“本人 ”。

**商务要求承诺响应表格式**

分标 ：

|  |  |
| --- | --- |
| 项目 | 投标人对应“招标文件商务要求 ”的详细承诺响应 |
| （一）售后服务基本要 求 |  |
| （二）合同签订时间 |  |
| （三）交货期和地点 |  |
| （四）付款方式 |  |
| （五）包装和运输 |  |
| （六）保险 |  |
| （七）验收标准 |  |
| （八）知识产权 |  |
| （九）违约责任 |  |
| （十）医疗器械管理相 应有效证明材料 |  |
| （十一）进口产品说明 |  |
| （十二）采购预算及最 高限价 |  |

**注：**

说明：应对照招标文件“第二章 采购需求 ”中的商务要求逐条作明确的投标响 应。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）： 投标人名称（ 电子签章 ）：

日 期 ：

**安装实施方案格式**

**分标** **安装实施方案方案**

一、安装方案



二、设备调试方案



三、设备试运行方案等



法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）： 投标人名称（ 电子签章 ）：

日 期 ：

**增值售后服务方案格式**

**分标** **增值售后服务方案**

一、到达故障现场时间、故障出现解决方案



二、定期维护 (注明时间)



三、技术培训方案



四、保修期外维修方案



五、售后服务措施及其他优惠措施

**.......**

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）： 投标人名称（ 电子签章 ）：

日 期 ：

**投标人业绩证明材料**

分标 ：

业绩情况一览表格式：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 采购人名称 | 项目名称 | 合同金额 （万元） | 采购人联系人及 联系电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：投标人根据评标标准具体要求附业绩证明材料。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）： 投标人名称（电子签章）：

年 月 日

**四、技术文件格式**

**1.** **技术文件封面格式：**

电子投标文件

**技术文件**

项目名称：

项目编号：

投标人名称： 投标人地址：

年 月 日

**2.技术文件目录**

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

**3.** **部分技术文件格式**

**技术要求偏离表**

分标 ：

**技术要求偏离表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项号 | 标的的名称 | 技术要求 | 投标响应 | 偏离说明 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

**注：**

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求 ”中的“技术要求 ”逐条作明确的 投标响应，并作出偏离说明。

2.投标人根据投标货物的性能指标，对照招标文件技术要求，在“偏离说明 ”中 注明“**正偏离** ”、“**负偏离** ”或者“**无偏离** ”。既不属于“**正偏离** ”也不属于“**负** **偏离** ”即为“**无偏离** ”。

3.投标人认为其投标响应有正偏离的，请在技术要求偏离表中列明，且在投标文 件中提供投标产品的彩页或国家认可的有资质的第三方检测机构出具的检测报 告复印件或产品生产厂家出具的技术参数说明证明作为佐证，以上佐证材料均需 加盖生产厂家或代理商（附生产厂家授权资料）公章。

4. 如技术要求偏离表中的投标响应与佐证材料不一致的，以佐证材料为准。

法定代表人或者委托代理人（签 字 或 者 电 子 签 名 ）： 投标人名称（ 电子签章 ）：

日 期 ：

**设备性能配置清单**

分标 ：

**设备性能配置清单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 数量  及单  位 | 品牌 | 规格型号 | 制造商 | 产地 | 参数性能、  指标及配 置 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |  |  |

备注：

以上设备性能配置清单中“货物名称、数量及单位、品牌、规格型号、制造 商、产地、参数性能、指标及配置 ”必须如实填写完整，品牌、规格型号没有则 填无**。**

法定代表人或者委托代理人（签 字 或 者 电 子 签 名 ）： 投标人名称（ 电子签章 ）：

日 期 ：

**项目实施人员一览表**

**项目实施人员一览表**

分标 ：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务 | 专业技术资格  （职称）或者  职业资格或者  执业资格证或  者其他证书 | 证书编号 | 参加本单位 工作时间 | 劳动合同编号 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：

1.在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填 写。

2.投标人应当附本表所列证书的复印件并加盖供应商 CA 电子签章。

法定代表人或者委托代理人（签 字 或 者 电 子 签 名 ）： 投标人名称（ 电子签章 ）：

日 期 ：

**选配件、专用耗材、售后服务优惠表**

分标 ：

**选配件、专用耗材、售后服务优惠表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 优惠内容 | 适用机型 | 单价 | 比市场价优惠率（%） |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |

法定代表人或者委托代理人（签 字 或 者 电 子 签 名 ）： 投标人名称（ 电子签章 ）：

日 期 ：

**五、其他文书、文件格式**

**1.联合投标协议书格式**

联合体协议书

（所有成员单位名称） 自愿组成 （联合体名称）联合体，共同参加 （项目名称）采购招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. （某成员单位名称）为 （联合体名称）牵头人。

2.联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件及对文件的 盖章，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施 阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3.联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合 体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要 求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4.联合体各成员单位内部的职责分工如下： 。

5.本协议书自所有成员单位法定代表人或者其委托代理人签字（或者电子签 名）或者盖公章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6.本协议书一式 份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书应附法定代表人身份证明；有委托代理的，应附授权委托书（格 式自拟）。

联合体牵头人名称（电子签章）：

法定代表人或者其委托代理人： （签字或者电子签名）

联合体成员名称（盖公章或者电子签章）：

法定代表人或者其委托代理人： （签字或者电子签名）

……

年 月 日

**2.中小企业声明函格式**

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财 库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采 购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中 的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业 名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企 业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业 名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企 业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不 存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）： 日期：

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规 定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标人的《中 小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度 数据的新成立企业可不填报。

**3.残疾人福利性单位声明函格式**

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残 疾人就业政府采购政策的通知》 （财库〔2017〕 141 号） 的规定，本单位为 符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 项目采购 活动提供本单位制造的货物（ 由本单位承担工程/提供服务） ，或者提供其 他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子签章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企 业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾 人福利性单位声明函》，接受社会监督。

**4.质疑函（格式）**

质疑函（格式）

**一、质疑供应商基本信息：**

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话： 授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

**二、质疑项目基本情况：**

质疑项目的名称： 质疑项目的编号：

采购人名称： 质疑事项：

□采购文件 采购文件获取日期：

□采购过程

□采购结果

**三、质疑事项具体内容**

质疑事项 1： 事实依据： 法律依据： 质疑事项 2 ……

四、与质疑事项相关的质疑请求： 请求：

签字（签章）： 公章：

日期：

**说明：**

**1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。**

**2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表** **”** **的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应** **载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。**

**3.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。** **4.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。**

**5.质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，** **或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。**

**5.投诉书（格式）**

投诉书（格式）

**一、投诉相关主体基本情况：**

投标人：

地址： 邮编： 法定代表人/主要负责人： 联系电话：

授权代表： 联系电话：

地址： 邮编：

被投诉人 1： 地址：

邮编：

联系人： 联系电话： 被投诉人 2：

……

相关供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

**二、投诉项目基本情况：**

采购项目的名称： 采购项目的编号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告：是/否 公告期限：

采购结果公告：是/否 公告期限：

**三、质疑基本情况**

投诉人于年月日，向提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于年月日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出 答复。

**四、投诉事项具体内容**

投诉事项 1： 事实依据：

法律依据：

投诉事项 2 ……

**五、与投诉事项相关的投诉请求：**

请求：

签字（签章）： 公章：

日期：

**说明：**

**1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人** **和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。**

**2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表** **”的有** **关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代** **理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。**

**3.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。** **4.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。**

**5.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。**

**6.投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或** **者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。**