考核方式：

1. 派驻医院的工作人员应严格遵守医院管理规章制度，严格按照医院行政班时间进行上下班，不得迟到早退，并有考勤记录，一年中累计请假时间≥1个月或无故脱岗≥3次，则扣除年度总服务费用的10%；
2. 在提供服务的过程中，年度内连续出现2次及以上标本接收错误、标本转运延时、标本丢失、标本保存不当、患者信息泄露等（包括但不限于）影响医疗质量或医疗安全的情况，则无条件取消合同；
3. 服务平台按照要求每月向医院提交一份关于外送检验质量的质控报告，连续三个月未执行的，扣除年度总服务费用的10%；
4. 服务平台要确保服务质量，每年组织有外送检验项目需求的科室、相关职能部门的工作人员进行一次服务满意度测评，若满意度测评得分率＜80%，则一次性扣除年度总服务费用的10%，若连续两年满意度测评得分率＜80%，在按规定扣除年度总服务费用的同时，则不再续约或招标该服务平台公司。